



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮ่อม
ที่ ๒๕๐ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮ่อม อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๙ (๘) จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง)

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองการศึกษา)

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)

โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------|--|
| ๑.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮ่อม
เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายพัฒนัสสรณ์ พินิจอักษร | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ นางราตรี เพชรสุทธิ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เป็นกรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล
เป็นเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครให้เป็นไปตามกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และรายงานผลการดำเนินการต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮ่อม เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา ต่อไป

//๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบเอกสารในการสมัคร ประกอบด้วย

- ๒.๑ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๒.๒ นางสาวสุรียา เตะจิตร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่ รับสมัครและตรวจสอบหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงแนะนำ แก่ผู้สมัคร พร้อมทั้งรวบรวมใบสมัคร จัดพิมพ์เอกสาร รายชื่อผู้สมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบให้ถูกต้อง ตามประกาศของคณะกรรมการฯและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการออกข้อสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก และภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข พิมพ์ข้อสอบและเฉลยข้อสอบ ประกอบด้วย

- ๓.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง เป็นประธานกรรมการ
๓.๒ นายพัฒนสรณ์ พินิจอักษร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
๓.๓ นางราตรี เพชรสุทธิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นกรรมการ
๓.๔ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่ ในการออกข้อสอบภาคความรู้ทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และการทดสอบภาคปฏิบัติเพื่อใช้ในการสอบ ของผู้เข้าสอบและมีหน้าที่ตรวจข้อสอบ

๔. เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

- ๔.๑ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๔.๒ นางสาวสุรียา เตะจิตร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่ รับข้อสอบและกระดาษคำตอบจากคณะกรรมการออกข้อสอบ แจกข้อสอบและ กระดาษคำตอบให้แก่ผู้มีสิทธิ์สอบ ควบคุมดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ ก่อนส่งให้คณะกรรมการออกข้อสอบ เพื่อทำการตรวจข้อสอบ

๕. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

- ๕.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง เป็นประธานกรรมการ
๕.๒ นายพัฒนสรณ์ พินิจอักษร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
๕.๓ นางราตรี เพชรสุทธิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นกรรมการ

//๕.๔ นางสาว...

๕.๔ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติรวบรวมผลคะแนนของทุกตำแหน่งส่งรายงาน
ให้แก่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างต่อไป

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา
โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---------|---|
| ๑.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาววินัสรา ณ ตะกั่วทุ่ง | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจัน
เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ นายพัฒนสรณ์ พินิจอักษร | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
เป็นกรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวปาริชาติ ชูแก้ว | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านในหยง
เป็นกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวศิริรัตน์ อมรแก้ว | ตำแหน่ง | ครูโรงเรียนวัดนากลางมิตรภาพที่ ๑๖๓
เป็นกรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล
เป็นเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดใน
ประกาศรับสมัครให้เป็นไปตามกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม
ในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และรายงานผลการดำเนินการต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วย เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดพังงา ต่อไป

๒. เจ้าหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบเอกสารในการสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------|-------------------------|
| ๒.๑ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๒.๒ นางสุรียา เตะจิตร | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล |

มีหน้าที่ รับสมัครและตรวจสอบหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงแนะนำ
แก่ผู้สมัคร พร้อมทั้งรวบรวมใบสมัคร จัดพิมพ์เอกสาร รายชื่อผู้สมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบให้ถูกต้อง
ตามประกาศของคณะกรรมการฯและงานอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการออกข้อสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข พิมพ์ข้อสอบและเฉลยข้อสอบ ประกอบด้วย

- ๓.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่ออยู่
เป็นประธานกรรมการ
- ๓.๒ นางสาววินัสรา ณ ตะกั่วทุ่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจัน
เป็นกรรมการ
- ๓.๓ นายพัฒนสรณ์ พินิจอักษร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
เป็นกรรมการ
- ๓.๔ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่ ในการออกข้อสอบภาคความรู้ทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และการทดสอบภาคปฏิบัติเพื่อใช้ในการสอบของผู้เข้าสอบและมีหน้าที่ตรวจข้อสอบ

๔. เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

- ๔.๑ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
- ๔.๒ นางสุรียา เดบจิตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่ รับข้อสอบและกระดาษคำตอบจากคณะกรรมการออกข้อสอบ แจกข้อสอบและกระดาษคำตอบให้แก่ผู้มีสิทธิ์สอบ ควบคุมดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบก่อนส่งให้คณะกรรมการออกข้อสอบ เพื่อทำการตรวจข้อสอบ

๕. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

- ๕.๑ นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่ออยู่
เป็นประธานกรรมการ
- ๕.๒ นางสาวปาริชาติ ชูแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านในยาง
เป็นกรรมการ
- ๕.๓ นางสาวศิรินรัตน์ อมรแก้ว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดนากลางมิตรภาพที่ ๑๖๓
เป็นกรรมการ
- ๕.๔ นางสาวยุวธิดา ถาวรแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติรวบรวมผลคะแนนของทุกตำแหน่งส่งรายงานให้แก่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างต่อไป

//ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง และให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่านดำเนินการสอบครั้งนี้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บริสุทธิ์ ยุติธรรม หากมีปัญหา อุปสรรคขัดข้องประการใดให้รายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ทราบ เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง