



ที่ พง ๗๕๖๐๑/๖๒๐๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
ต.ห้วย อ.ตะกั่วทุ่ง จ.พังงา ๘๒๑๕๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับ
ตำแหน่ง ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วย ในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล ระดับ ๘ (นักบริหารงาน อบต. ๘)

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วย ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล ในตำแหน่งปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.) ระดับ ๘ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย อำเภอ
ตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครคัดเลือกดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือ
ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.) ระดับ ๘ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชน สันติราษฎร์)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัดพังงา

ประธานกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักงานปลัด

โทร. ๐-๗๖๔๓-๔๖๒๐

www.thoryung.go.th

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหาร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหารเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๘)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่ง
ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงาจะดำเนินการคัดเลือกพนักงานส่วน
ตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหาร ในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบล ระดับ ๘(นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๘)สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง อำเภอตะกั่ว
ทุ่ง จังหวัดพังงา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐๒, ๑๐๓, ๑๐๗ และข้อ ๑๕๓ แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน และข้อ๙ แห่งประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
กำหนดระดับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีพิเศษ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบ
กับคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยุง ที่ ๔๑๗ /๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๗ตุลาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัคร
คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหารในตำแหน่ง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๘) ดังนี้

ข้อ ๑ ชื่อตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ๘) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ข้อ ๒ รายละเอียดตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้สมัครและ
ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง(รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามหลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในวันรับสมัคร
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ รวมแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานองค์การ
บริหารส่วนตำบล) ระดับ ๘

มีคุณสมบัติ...

-มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลระดับ ๖

ข้อ ๑ และ

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัดอบต. ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๘) หรือที่ ก.อบต.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานอบต.หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีหรือ

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัดอบต. ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๗ หรือเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗) หรือที่ ก.อบต.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานอบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ปีกำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปีสำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรัฐศาสตรการปกครองรัฐประศาสนศาสตรการบริหรรัฐกิจ กฎหมายหรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้โดยมีหนังสือรับรองคุณวุฒิปริญญาโทมาใช้เป็นประสบการณ์ เพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกเพื่อเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๑๙,๘๖๐.- บาท (ขั้นต่ำของระดับ ๘)

ข้อ ๔ การรับสมัครคัดเลือก และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานและหลักฐานได้ที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดพังงาในระหว่างวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๖๔๓-๔๖๒๐(ในวันหยุดราชการ)โดยผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิของตนเองว่าถูกต้องและมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัครนั้น

ข้อ ๕ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครคัดเลือกพร้อมด้วยหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับดังต่อไปนี้

- | | | |
|------|--|--------------|
| ๕.๑ | ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ (เอกสารหมายเลข ๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๒ | แบบตรวจสอบคุณสมบัติ (เอกสารหมายเลข ๒) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ | หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล
เข้ารับการคัดเลือกฯ (เอกสารหมายเลข ๓) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ | หนังสือรับรองความประพฤติของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ(เอกสารหมายเลข ๔) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ | แบบแสดงวิสัยทัศน์และเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จในการ
ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ผลงาน (เอกสารหมายเลข ๕) | จำนวน ๘ เล่ม |
| ๕.๖ | สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ | ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๘ | สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๙ | สำเนาบัตรประวัติของผู้สมัคร (ก.พ.๗) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๑๐ | รูปถ่ายข้าราชการหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |

- ๕.๑๑ หนังสือรับรองสำนักงาน ก.อบต. ว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินเทียบประสบการณ์
การบริหาร (กรณีที่น่าคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์การบริหาร
เพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๑๒ หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครคัดเลือกฯ ในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้
มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือก
ใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับ
คัดเลือกฯ และไม่สิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามประกาศดังกล่าว

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน ๕๐๐บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) โดยชำระในวันสมัคร

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องส่งแบบแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับ
การคัดเลือกพร้อมทั้งจัดส่งเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๓ผลงานให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ
จำนวน ๘ ชุด ภายในวันที่รับสมัคร

๗.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินจากข้อมูลในเอกสาร
ต่าง ๆ ที่ผู้สมัครยื่นแสดงต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ ตามข้อ ๗.๑ และจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์
(รายละเอียดตามผนวก ข.)

ข้อ ๘ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายหลัง
ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว ในวันพุธที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
หล่อยูง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงาหรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๖๔๓-๔๖๒๐

ข้อ ๙ การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะต้องแต่งกายเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว ในวัน
สัมภาษณ์และให้นำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลไปแสดงในวันคัดเลือกด้วย

ข้อ ๑๐ กำหนดวันเวลา และสถานที่เพื่อประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์บุคคล ในวันเสาร์ที่ ๑๓
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัด อำเภอเมือง จังหวัดพังงา

ข้อ ๑๑ เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์การประเมินสมรรถนะหลักการบริหาร
เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก และการประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์ และจัดลำดับจากผู้

ได้รับคะแนนสูงสุด ก่อนหลัง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐(รายละเอียดตามเอกสาร หมวด ก.ข.)

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศผลการคัดเลือกฯ ให้ใช้ไปไม่เกิน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือกฯ เป็นต้นไป และให้ใช้ได้สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง อำเภอกันตังจังหวัดพังงา เท่านั้น

ข้อ ๑๒ การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง อำเภอกันตังจังหวัดพังงา หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๖๔๓-๔๒๒๐

ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดข้อสงสัย หรือข้อทักท้วงในการดำเนินการให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสิน และคำตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๓ การแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

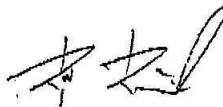
๑๓.๓ เมื่อประกาศผลการคัดเลือกแล้ว คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะรายงานผลการคัดเลือกให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่งเพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา) เพื่อให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป

๑๓.๒ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง อาจขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่อยู่ในลำดับถัดไป ตามประกาศผลการคัดเลือกนั้น ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างได้หรืออาจดำเนินการคัดเลือกใหม่ ก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา)

อนึ่งหากคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ตรวจสอบในภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดรับสมัครหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะตัดสินสิทธิ ผู้มีนั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ผ่านการคัดเลือก และให้ถือว่าไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้ง หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก และหากพบว่าเป็นการเจตนาหรือจงใจทุจริต จะพิจารณาให้มีการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายสุรน สันติราชชัย)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัดพังงา

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง

หรืองานราชพิธี งานรัฐพิธี เป็นกรรมการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ประชาชนในท้องถิ่นในกรณีเกิดภัยธรรมชาติ และสาธารณภัยต่าง ๆ เป็นต้น ฝึกอบรมและให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาชี้แจงต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังทำหน้าที่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของงานที่รับผิดชอบ ติดตามประสานงานวางแผนมอบหมายงาน วินิจฉัยสั่งการควบคุมตรวจสอบให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขติดตามประเมินผลและแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะปลัด อบต. ๘

- มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๑ และ

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด อบต. ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๘)หรือที่ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงาน อบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ

(๒)ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด อบต. ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๗ หรือเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗) หรือที่ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงาน อบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปีสำหรับผู้ได้รับปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรัฐศาสตร์ การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ กฎหมายหรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะรองปลัดอบต. ๘

- มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๑ และ

(๑)ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัด อบต. ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๗หรือเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗) หรือที่ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงาน อบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ

(๒)ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด อบต. ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๗ หรือเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗) หรือที่ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงาน อบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้ได้รับปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรัฐศาสตร์ การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ กฎหมายหรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้หรือ

(๓) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดอบต.๘ (นักบริหารงานทั่วไป ๘) หรือตำแหน่งผู้อำนวยการกองระดับ ๘หรือที่ ก.ท. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงาน อบต. หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๗และมีความเชี่ยวชาญหรือชำนาญงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศ คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่

เกณฑ์และวิธีการขั้นตอนในการคัดเลือก และคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก จะใช้วิธีการ
ประเมิน โดยวิธีสัมภาษณ์และพิจารณาจากข้อมูลเอกสารต่างๆ โดยพิจารณาว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแต่ละ
คน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์และผลงานในอดีต วิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้า
รับการคัดเลือก ประวัติรับราชการ ตลอดจนจรรยาบรรณหรือคุณลักษณะต่างๆอย่างไร โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการ
คัดเลือกและนำเสนอผลงานในอดีตที่ประสบความสำเร็จที่เด่นๆ อันเกิดจากการบริหารของผู้เข้ารับการคัดเลือก
มาแล้ว จำนวน ๓ ชิ้นผลงาน โดยมีเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๑. เกณฑ์ในการคัดเลือก

เกณฑ์ในการคัดเลือกจะพิจารณาว่าผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ
ประสบการณ์และผลงานในอดีต วิสัยทัศน์ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก ประวัติการเข้ารับ
ราชการ ตลอดจนจรรยาบรรณหรือคุณลักษณะต่าง ๆ อย่างไร โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์ ใน
การเข้าดำรงตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก และนำเสนอผลงานในอดีตที่ประสบความสำเร็จอันเกิดจากการ
บริหารงานของ ผู้เข้ารับการคัดเลือกมาแล้ว ซึ่งกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ก. สมรรถนะหลักทางการบริหาร การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความประพฤติและคุณลักษณะ
อื่นๆ จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก

๑) วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก (จำนวน ๒๐ คะแนน)

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้อง
จัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือกโดยควรจะนำเสนอข้อมูลต่างๆ
ดังนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก
- แนวทางพัฒนาในหน้าที่
- แนวทางพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล หากได้รับการคัดเลือก

๒) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต (จำนวน ๒๐ คะแนน)

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จแล้วและ
เกิดผลดีเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้
เช่น การจัดโครงการใหม่ ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมาก ๆ หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ๆ และ
สามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารคณะกรรมการคัดเลือก (อาจจัดทำรวม
กับวิสัยทัศน์ก็ได้)

๓) ความรู้ในการบริหาร (จำนวน ๑๐ คะแนน)

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องของการบริหาร เช่น หลักทางบริหาร
สมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่าง ๆ

๔) ความสามารถในการบริหารอย่างมืออาชีพ (จำนวน ๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ
ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๕) ความสามารถในการบริหารงานบุคคล (จำนวน ๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการยืดหยุ่นและการปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์
ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

๖) ความประพฤติกและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร (จำนวน ๕คะแนน)

พิจารณาจากการมีพฤติกรรมที่เหมาะสม กับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วน
ราชการเช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล่าวคือ กล้าคิด
กล้าทำ กล้าเปลี่ยน มีความโปร่งใส

๗) ความอดุสาหะ (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ
ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้อไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจเป็น
อุปสรรคต่องานราชการ และความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจ
ในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

๘) มนุษย์สัมพันธ์ (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากความสามารถในการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและ
เพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี

๙) ความสามารถในการสื่อความหมาย (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การ
สื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

๑๐) ความมั่นคงในอารมณ์ (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากความหนักแน่นของสภาวะอารมณ์ที่มีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา
และเพื่อนร่วมงาน สามารถในทางอารมณ์อย่างเหมาะสม

๑๑) ทศนคติ (จำนวน ๕ คะแนน)

พิจารณาจากความคิดสร้างสรรค์ ความพยายามในการบริหารคน เงิน งาน ความ
รับผิดชอบต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน

ข. ประวัติการรับราชการคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดแนบท้าย) ได้แก่

- | | |
|---|--------------------|
| ๑) เงินเดือน | คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน |
| ๒) วุฒิกการศึกษา | คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน |
| ๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
ในสายงานและระดับปัจจุบัน | คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน |
| ๔) อายุราชการ | คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน |
| ๕) ความมิตยย้อนหลัง (วินัย) ๕ ปี | คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน |
| ๖) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี | คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน |

๒. วิธีการคัดเลือก

๑) กำหนดการคัดเลือกโดยใช้วิธีสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมของผู้สมัคร โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทำเอกสารในเรื่องวิสัยทัศน์ ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก ตลอดจนจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จ นำเสนอต่อ คณะกรรมการคัดเลือกในวันรับสมัคร และผู้เข้ารับการคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จ ต่อคณะกรรมการคัดเลือก ในวันที่เข้ารับการคัดเลือก

๒) คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์ตามที่กำหนดแล้วรวมคะแนน สัมภาษณ์และคะแนนคุณสมบัติ แล้วจัดลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุดและให้พิจารณา ผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป และหากคะแนนแต่ละบุคคลปรากฏคะแนนรวมเท่ากันจะจัดลำดับผู้ที่คะแนนเท่ากัน ดังนี้

- (ก) ถ้ารวมคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์ก่อน
- (ข) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้พิจารณาผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
- (ค) ถ้าได้รับตำแหน่งและระดับพร้อมกันให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า
- (ง) ถ้าเงินเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- (จ) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (ฉ) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน
- (ช) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้พิจารณาผู้ที่มีอายุ มากกว่า

๓) เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้วคณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อ ก.อบต.จังหวัดพังงา โดยจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และจัดเรียงลำดับตามผลคะแนนรวม โดยจะระบุ คะแนนที่ได้ไว้ในประกาศด้วย และประกาศผลการคัดเลือกตลอดจนแจ้งให้ องค์การบริหารส่วนตำบลหล่ออยู่ อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา แต่งตั้งผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกตามลำดับต่อไป โดยองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ไม่สามารถที่จะขอใช้บัญชีคัดเลือกนี้ได้

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก

ประวัติการรับราชการ

๑)เงินเดือนคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

ให้เทียบเคียงกับบัญชีใหม่โดยอนุโลม (ตาม พ.ร.ฎ.การปรับเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๕๔)

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนน
๔๙,๘๓๐	๓๕,๒๒๐	๒๘,๘๘๐	๒๐.๐๐
๔๙,๐๑๐	๓๕,๖๘๐	๒๘,๕๓๐	๑๙.๘๐
๔๘,๒๐๐	๓๕,๑๑๐	๒๗,๙๖๐	๑๙.๖๐
๔๗,๓๘๐	๓๓,๕๖๐	๒๗,๔๙๐	๑๙.๔๐
๔๖,๕๖๐	๓๓,๐๐๐	๒๗,๐๓๐	๑๙.๒๐
๔๕,๗๕๐	๓๒,๔๕๐	๒๖,๕๘๐	๑๙.๐๐
๔๔,๙๓๐	๓๑,๘๘๐	๒๖,๑๒๐	๑๘.๘๐
๔๔,๑๓๐	๓๑,๓๕๐	๒๕,๖๖๐	๑๘.๖๐
๔๓,๓๐๐	๓๐,๗๙๐	๒๕,๒๑๐	๑๘.๔๐
๔๒,๔๖๐	๓๐,๒๒๐	๒๔,๗๓๐	๑๘.๒๐
๔๑,๖๓๐	๒๙,๖๘๐	๒๔,๒๗๐	๑๘.๐๐
๔๐,๘๑๐	๒๙,๑๑๐	๒๓,๘๑๐	๑๗.๘๐
๔๐,๐๐๐	๒๘,๕๖๐	๒๓,๓๖๐	๑๗.๖๐
๓๙,๒๐๐	๒๘,๐๓๐	๒๒,๙๒๐	๑๗.๔๐
๓๘,๔๑๐	๒๗,๕๐๐	๒๒,๔๙๐	๑๗.๒๐
๓๗,๖๓๐	๒๖,๙๘๐	๒๒,๐๕๐	๑๗.๐๐
๓๖,๘๖๐	๒๖,๔๖๐	๒๑,๖๒๐	๑๖.๘๐
๓๖,๑๐๐	๒๕,๙๖๐	๒๑,๑๙๐	๑๖.๖๐
๓๕,๓๕๐	๒๕,๔๗๐	๒๐,๗๘๐	๑๖.๔๐
๓๔,๖๑๐	๒๔,๙๗๐	๒๐,๓๖๐	๑๖.๒๐
๓๔,๐๙๐	๒๔,๔๙๐	๑๙,๙๗๐	๑๖.๐๐
๓๓,๕๙๐	๒๔,๐๑๐	๑๙,๕๘๐	๑๕.๘๐
๓๓,๑๑๐	๒๓,๕๕๐	๑๙,๑๐๐	๑๕.๖๐
๓๒,๖๔๐	๒๓,๐๘๐	๑๘,๖๑๐	๑๕.๔๐
๓๒,๑๙๐	๒๒,๖๒๐	๑๘,๑๕๐	๑๕.๒๐
๓๑,๗๐๐	๒๒,๑๗๐	๑๘,๐๖๐	๑๕.๐๐
๓๑,๒๓๐	๒๑,๗๑๐	๑๗,๖๙๐	๑๔.๘๐
๓๐,๗๘๐	๒๑,๒๕๐	๑๗,๓๑๐	๑๔.๖๐
๓๐,๓๐๐	๒๐,๗๙๐	๑๖,๙๒๐	๑๔.๔๐
๒๙,๘๑๐	๒๐,๓๒๐	๑๖,๕๗๐	๑๔.๒๐
๒๙,๓๓๐	๑๙,๘๖๐	๑๖,๑๙๐	๑๔.๐๐
๒๘,๘๕๐	๑๙,๔๑๐	๑๕,๘๐๐	๑๓.๘๐
๒๘,๔๐๐	๑๘,๙๕๐	๑๕,๔๓๐	๑๓.๖๐
๒๗,๙๓๐	๑๘,๕๐๐	๑๕,๐๕๐	๑๓.๔๐
๒๗,๕๐๐	๑๘,๐๑๐	๑๔,๖๖๐	๑๓.๒๐
๒๗,๐๐๐	๑๗,๕๖๐	๑๔,๒๐๐	๑๓.๐๐
๒๖,๕๓๐	๑๗,๑๐๐	๑๓,๘๑๐	๑๒.๘๐
๒๖,๐๖๐	๑๖,๖๔๐	๑๓,๔๓๐	๑๒.๖๐
ไม่เกิน ๒๕,๕๐๐	๑๖,๑๙๐	๑๓,๐๖๐	๑๒.๔๐

๒) วุฒิการศึกษาคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

วุฒิกการศึกษาต้องเป็นวุฒิกการศึกษาที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
	ปริญญาเอก		๑๕.๐๐
	ปริญญาโทหรือเทียบเท่า		๑๓.๐๐
	ประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า		๑๒.๐๐
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		๑๑.๐๐
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า		๑๐.๐๐
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบเท่า		๙.๐๐

หมายเหตุ: วุฒิกการศึกษาเทียบเท่า หมายถึง วุฒิกการศึกษาที่เทียบเท่าการศึกษาที่ ก.อบต. กำหนดไว้ใน
มาตรฐานตำแหน่ง

๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรวมคะแนน ๒๐ คะแนน

๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
๑๐ ปีขึ้นไป			๙.๒๐
๙ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี			๘.๘๐
๘ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี			๘.๔๐
๗ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี			๘.๐๐
๖ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี			๗.๖๐
๕ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ปี			๗.๒๐
๔ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี			๖.๘๐
๓ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ ปี			๖.๔๐
๒ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี			๖.๐๐

๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในทางการบริหาร (พิจารณาเฉพาะตำแหน่งในทางการบริหารโดยไม่ต้องพิจารณาระดับตำแหน่ง เช่น ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าส่วนต่างๆ มาานานเท่าใด เป็นต้น) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
๑๕ ปีขึ้นไป			๙.๕๐
๑๔ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี			๙.๒๕
๑๓ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๔ ปี			๙.๐๐
๑๒ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๑๓ ปี			๘.๗๕
๑๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๒ ปี			๘.๕๐
๑๐ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๑ปี			๘.๒๕
๙ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๑๐ ปี			๘.๐๐
๘ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙ ปี			๗.๗๕
๗ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘ ปี			๗.๕๐
๖ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗ ปี			๗.๒๕
๕ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี			๗.๐๐
๔ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ปี			๖.๗๕
๓ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๔ปี			๖.๕๐
๒ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓ ปี			๖.๒๕
๑ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๒ ปี			๖.๐๐

หมายเหตุ: การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

๔)อายุราชการคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
๓๔ ปีขึ้นไป			๑๔.๗๕
๓๒ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๔ ปี			๑๔.๕๐
๓๐ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๓๒ ปี			๑๔.๒๕
๒๘ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๓๐ ปี			๑๔.๐๐
๒๖ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๘ ปี			๑๓.๗๕
๒๔ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๖ปี			๑๓.๕๐
๒๒ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๒๔ ปี			๑๓.๒๕
๒๐ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๒ ปี			๑๓.๐๐
๑๘ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐ ปี			๑๒.๗๕
๑๖ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๘ ปี			๑๒.๕๐
๑๔ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๖ ปี			๑๒.๒๕
๑๒ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๔ ปี			๑๒.๐๐
๑๐ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๑๒ ปี			๑๑.๗๕
๘ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๑๐ ปี			๑๑.๕๐
๖ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน๘ ปี			๑๑.๒๕
๕ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖ ปี			๑๑.๐๐

หมายเหตุ: การนับอายุราชการให้นับถึงวันเริ่มต้นของปีงบประมาณที่ทำการคัดเลือก

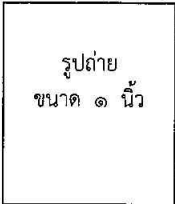
๕)การรักษาวินัยย้อนหลัง ๕ ปีคะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

ระดับ ๘	ระดับ ๗	ระดับ ๖	คะแนนที่ได้
ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย			๑๕.๐๐
ถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือถูกเรียกว่ากล่าวตักเตือน ๑ ครั้ง			๑๔.๐๐
ถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือถูกเรียกว่ากล่าวตักเตือน ๒ ครั้ง			๑๓.๐๐
ภาคทัณฑ์ ๑ ครั้ง			๑๒.๐๐
ตัดเงินเดือน ๑ ครั้ง			๑๑.๐๐
ลดขั้นเงินเดือน ๑ ครั้ง			๑๐.๐๐
ถูกลงโทษทางวินัย ๒ ครั้ง (ไม่รวมถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือถูกเรียกว่ากล่าวตักเตือน)			๙.๐๐
ถูกลงโทษทางวินัยเกิน ๒ ครั้ง (ไม่รวมถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือถูกเรียกว่ากล่าวตักเตือน)			๗.๐๐

๖) การพิจารณาความดีความชอบกรณีพิเศษย้อนหลัง ๕ ปี คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน			รวม จำนวนขั้น/ปี	คะแนนที่ได้
๒ ขั้น/ครั้ง/ปี	๑.๕ ขั้น/ครั้ง/ปี	๑ ขั้น/ครั้ง/ปี		
๕	-	-	๑๐	๑๔.๐๐
๔	๑	-	๙.๕	๑๓.๕๐
๔	-	๑	๙	๑๓.๐๐
๓	๒	-	๙	
๓	๑	๑	๘.๕	๑๒.๕๐
๒	๓	-	๘.๕	
๓	-	๒	๘	๑๒.๐๐
๒	๒	๑	๘	
๑	๔	-	๘	
๒	๑	๒	๗.๕	๑๑.๕๐
๑	๓	๑	๗.๕	
-	๕	-	๗.๕	
๒	-	๓	๗	๑๑.๐๐
๑	๒	๒	๗	
-	๔	๑	๗	
๑	๑	๓	๖.๕	๑๐.๕๐
-	๓	๒	๖.๕	
๑	-	๔	๖	๑๐.๐๐
-	๒	๓	๖	
-	๑	๔	๕.๕	๙.๕๐
-	-	๕	๕	๙.๐๐
			รวมคะแนนที่ได้	

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหาร
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดพิจิตร



๑. ชื่อ นามสกุล.....

๒. เพศ () ชาย () หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ

ประเภทตำแหน่ง () บริหารระดับสูง () บริหารระดับกลาง () วิชาชีพเฉพาะ
() เชี่ยวชาญเฉพาะ () ทั่วไป

เงินเดือน บาท

สังกัด สำนัก /กององค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์/โทรสาร.....

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ซอย/ตรอก ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์/โทรสาร..... E-mail

๖. สถานสภาพครอบครัว

() โสด () สมรส () อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

() ไม่มีบุตร/ธิดา () มีบุตร/ธิดา จำนวนคน (ชายคน หญิง คน)

๗. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ					

๙. ประวัติรับราชการ

วันเริ่มบรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวมปี เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานบริหาร			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. ศึกษาดูงาน (ที่สำคัญๆ)

การศึกษาดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....
.....
.....

๑๓. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้

.....
.....
.....
.....

๑๔. ประวัติดผลงานด้านการบริหาร วิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๕. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวกับงาน

.....
.....
.....
.....

๑๖. วิสัยทัศน์และผลงานหรืองานสำคัญที่ประสบผลสำเร็จ จำนวน ๓ ผลงาน
จำนวน ๘ชุด (ที่ส่งมาพร้อมใบสมัครนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับสายงานผู้บริหารตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕ (รวมฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และ ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลलयงู ทุกประการ ทั้งนี้ หากการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ถือว่า ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ในครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

<p>การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>() ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>() ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ (.....)</p> <p>เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ</p>

ข้อมูลบุคคลประกอบการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล)

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี.....เดือน
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด อบต.อำเภอ.....จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ	สรุปรายละเอียด	คะแนนที่ได้
๑.เงินเดือน (ปัจจุบัน) (๒๐ คะแนน)	อัตราเงินเดือนขั้น.....บาท	
๒.วุฒิการศึกษา (ระบุชื่อวุฒิการศึกษา สูงสุดที่ได้รับคุณวุฒิที่ตรงตามคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่ง)(๑๕ คะแนน)	วุฒิการศึกษา.....	
๓. ระยะเวลา ๓.๑ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับ ปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	วันที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่.....ถึง วันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
๓.๒ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน ทางการบริหาร (๑๐ คะแนน)	วันที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่.....ถึง วันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
๔. อายุราชการ(นับตั้งแต่วันบรรจุและ แต่งตั้งเข้ารับราชการ) (๑๕ คะแนน)	วันที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่.....ถึง วันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน	
๕. ความมียกย่องหลัง ๕ปี(๑๕ คะแนน)	๕.๑ภาคทัณฑ์.....ครั้ง ๕.๒ตัดเงินเดือน.....ครั้ง ๕.๓ลดขั้นเงินเดือน.....ครั้ง	
๖. การพิจารณาความดีความชอบ (ยกย่องหลัง ๕ปี)(๑๕ คะแนน)	๑.เงินเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ได้รับการพิจารณา.....ขั้น ๒.เงินเดือน ๑ตุลาคม ๒๕๕๓ ได้รับการพิจารณา.....ขั้น ๓.เงินเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ได้รับการพิจารณา.....ขั้น ๔.เงินเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ได้รับการพิจารณา.....ขั้น ๕.เงินเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ได้รับการพิจารณา.....ขั้น	

หมายเหตุให้ผู้ขอเข้ารับการคัดเลือกกรอกข้อมูลนี้ส่งพร้อมสำเนาประวัติพนักงานส่วนตำบล
ซึ่งตนเองได้ตรวจสอบ และพนักงานประวัติฯ รับรองความถูกต้อง

ขอรับรองว่าถูกต้อง...

ขอรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)

ตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา
อนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) ระดับ ๘

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้.....ซึ่ง
เป็นพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด
.....สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วน
ตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้บริหรงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล) ระดับ ๘ สังกัด องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหล่อยุง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบล.....



ที่.....

.....
.....

หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง.....สังกัด.....
เป็นผู้มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
ไม่ถูกตั้งข้อกล่าวหาหรืออยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหาร.....

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการยื่นข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องยื่นข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ด้วยตนเอง โดยมีองค์ประกอบและรูปแบบในการเขียน ดังนี้

๑. องค์ประกอบในการยื่นข้อเสนอ

(๑) ให้นำเสนอในรูปของงาน/โครงการหรือกิจกรรมที่จะดำเนินการ และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ด้วย โดยการเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์นี้ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแสดงถึงแนวคิด ความคาดหวัง เป้าหมายหรือความตั้งใจ และแนวทางปฏิบัติของตนที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่างๆ ของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก เช่น การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการ เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการจัดการบริหารสาธารณะ และการรองรับการถ่ายโอนภารกิจต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ สุขแก่ประชาชนอย่างแท้จริง ตลอดจนอาจอ้างอิงทฤษฎี แนวคิด หลักทางวิชาการต่าง ๆ โดยข้อเสนอดังกล่าวจะต้องเป็นข้อเสนอที่เป็นรูปธรรมและสามารถนำไปปฏิบัติได้ และมีเหตุผลประกอบ ข้อเสนอที่น่าเชื่อถือ มีความสอดคล้องกันในประเด็นต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำไปตรวจติดตามประเมินผลได้

(๒) บทสรุป และข้อเสนอแนะ

๑.๑ รูปแบบการยื่นข้อความ

การยื่นข้อความเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ดังนี้

- (๑) ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนดตามข้อ ๑
- (๒) มีลักษณะที่เป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
- (๓) ใช้หลักการบริหารทางวิชาการและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งอาจยกตัวอย่างมาประกอบพอสังเขปเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น
- (๔) มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ เอ๔ โดยจัดพิมพ์และจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๘ ชุด

๑.๒ รูปแบบการนำเสนอ

- (๑) ปกหน้า
- (๒) สารบัญ
- (๓) ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
- (๔) ผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร
- (๕) บทสรุป
- (๖) เอกสารอ้างอิง

(ปก)

แบบแสดงวิสัยทัศน์ และแบบแสดงผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร
ประกอบการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่ง.....(.....)
องค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

เสนอโดย

ชื่อ.....
ตำแหน่ง.....(.....)
ฝ่าย/กอง/สำนัก/อำเภอ.....
จังหวัด.....

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร

เรื่อง.....

เรื่อง.....

บทสรุป.....

เอกสารอ้างอิง.....

แบบข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ของ.....

ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กอง/สำนัก/อำเภอ.....

จังหวัด.....

เพื่อประกอบการสมัครคัดเลือกในตำแหน่ง.....(.....)

๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

วิสัยทัศน์.....

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....
.....

ข้อเสนอ.....

.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

...../...../.....

แบบแสดงผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี)
๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการดำเนินการ (ที่แสดงถึงศักยภาพในการบริหารจัดการ)
 - ๓.๑
 - ๓.๒
๔. สรุปสาระสำคัญของผลงาน และขั้นตอนการดำเนินการ.....
๕. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ).....
๖. ประโยชน์ของผลงาน/การได้รับการยอมรับ.....
๗. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค.....
๘. ข้อเสนอแนะ.....

ขอรับรองว่าผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหารดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้เสนอผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหาร
...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานด้านสมรรถนะหลักทางการบริหารดังกล่าวข้างต้นตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
หัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้งและให้พ้นจากตำแหน่ง
...../...../.....