



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลห่อฮ่อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลห่อฮ่อม
อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง
เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามความในข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและนำเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบที่กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสถิตย์ รัตนฉวี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยอง



คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่



สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑-๑๔
ส่วนที่ ๒	แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา	๑๕-๒๐
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๒๑-๓๐
ส่วนที่ ๔	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๑-๖๓
ส่วนที่ ๕	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ตามระบบ E-plan)	๖๔-๘๕
ภาคผนวก		



ส่วนที่ ๑ บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ



- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะฉะนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่มาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการทำงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่หน้าของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาค้นคว้าเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จาก



การติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณี que เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิด



ความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไปเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ



ให้กรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูงตามระเบียบดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งที่ ๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

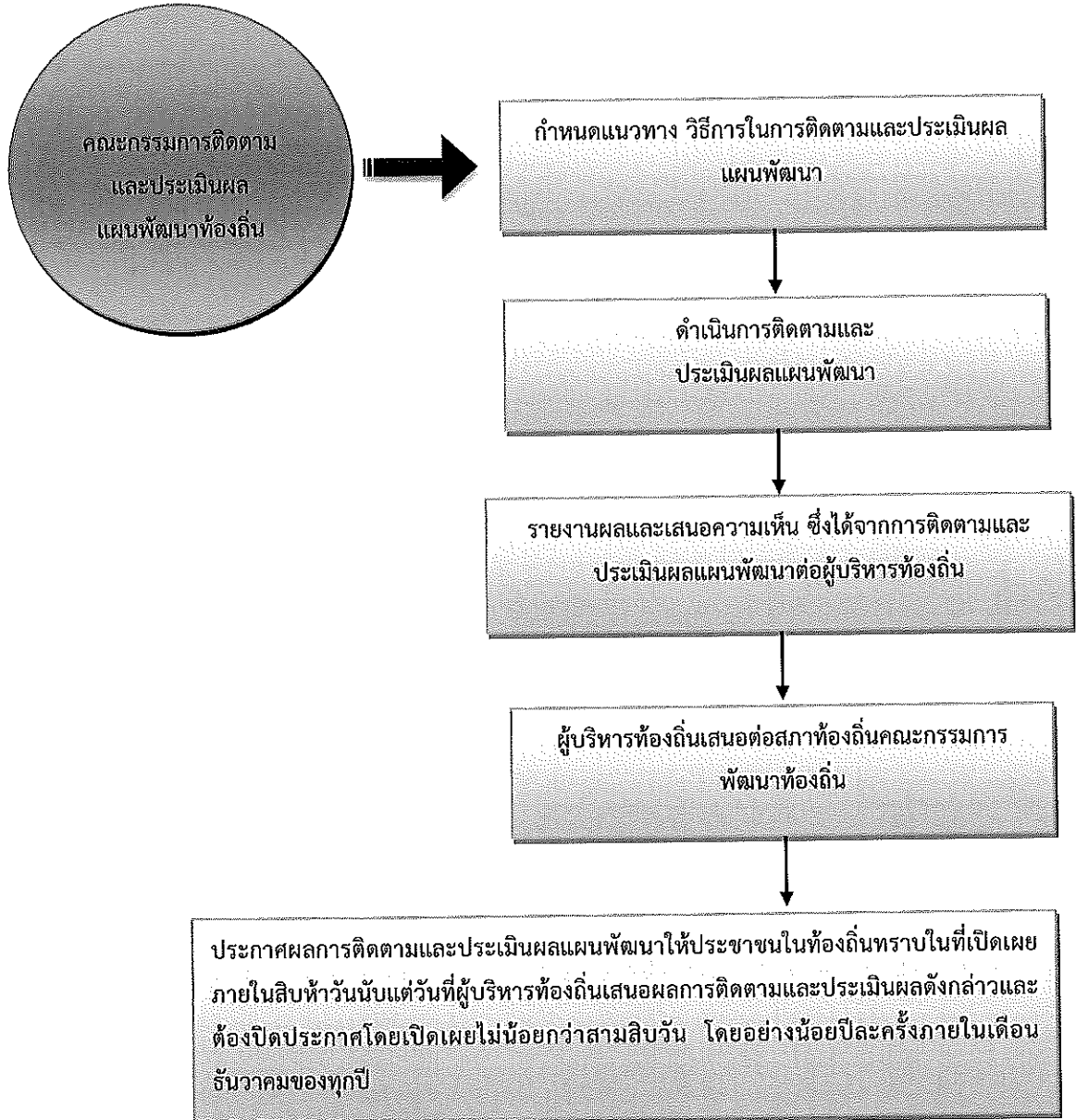
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓



ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา





๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระหนาบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง



๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยสะอาด ปลอดภัยจากไฟไหม้ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่



๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและเขต อปท. ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ทั่วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูล



จากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่ทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๖.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

(๑) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงานแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ มีดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

(๒) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่



เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการ



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณสุขสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๘. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายทวี เตชากุล	ประธานกรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9)
๒	นายเต็ม วังวิเศษ	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2)
๓	นายว่าฮาบ สรรเสริญ	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6)
๔	นายสุธรรม นันแก่น	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5)
๕	นายประวิทย์ เสถียรจิตร	กรรมการ (ประธานชมรมผู้สูงอายุตำบลหล่อยุง)
๖	นางละออ เพชรดำ	กรรมการ (ผู้แทนหน่วยงาน : ผอ.รพ.สต.บ้านทองกลาง)
๗	นางศิริพงศ์ เจอะสุข	กรรมการ (ผู้แทนหน่วยงาน : พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)
๘	นางบุรณี ทองสกุล	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ : ข้าราชการครูชำนาญ)
๙	นางพันธ์ทิพย์ บรรจง	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๑๐	นายสถิตย์ รัตนฉวี	กรรมการ (หัวหน้าส่วนการบริหาร : ปลัด อบต.หล่อยุง)
๑๑	นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด	กรรมการ/เลขานุการ (หัวหน้าสำนักปลัด)
๑๒	นายวสุพล เครือรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ)



ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮุ้ง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคตดี ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“ โครงสร้างพื้นฐานสะดวก การศึกษาเข้มแข็ง เศรษฐกิจมั่นคงแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนน่าอยู่ ”

๒. พันธกิจ (ภารกิจ) องค์กรพัฒนา

- (๑) ส่งเสริมอาชีพเสริม สร้างงาน เพิ่มรายได้สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน
- (๒) ปรับปรุงพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- (๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการตลอดจนความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
- (๕) ให้มีและบำรุงการท่องเที่ยวการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๖) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๘) ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๙) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑๐) จัดให้มีอาคารที่ทำการและเครื่องมือเครื่องใช้ที่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน
- (๑๑) ส่งเสริมการศึกษาให้มีมาตรฐานตามระบบการจัดการศึกษาให้ก้าวทันโลกเทคโนโลยี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- องค์การบริหารส่วนตำบลล่อฮุ้ง ได้แบ่งยุทธศาสตร์การพัฒนา ออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน



๔. เป้าประสงค์

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนา
๒. ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอ
๓. แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่
๔. ส่งเสริมสนับสนุนในหลักการปกครองในระบบประชาธิปไตย
๕. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษา
๖. ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการอนุรักษ์และสืบทอด
๗. การให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๘. จัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ให้เกิดมลพิษ
๙. การป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติดเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสังคม และความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๑๐. สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างประชาชนในท้องถิ่น ราชการ เอกชน และประชาสังคมในการพัฒนาพร้อมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย
๑๑. ให้มีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างพอเพียง
๑๒. ส่งเสริมการศึกษารวมทั้งการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม
๑๓. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า

๕. ตัวชี้วัด

๑. กรณีโครงสร้างพื้นฐานวัดคุณภาพงานจากการที่คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างตรวจรับงานโดยจะต้องได้คุณภาพงานที่ดี ไม่มีปัญหาและข้อท้วงติง
๒. กรณีโครงการด้านอื่นๆ วัดจากการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ

๖. ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ในพื้นที่ เช่น ถนน สะพาน รางระบายน้ำ ท่อลอดเหลี่ยม ท่อ คสล. หอกระจายน้ำ ระบบน้ำอุปโภคบริโภค อาคารต่าง ๆ สิ่งก่อสร้างในฉาปนสถาน ป้ายจราจร กระจกโค้งป้องกันอุบัติเหตุ ไฟกระพริบ ฯลฯ



ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวต่างๆ เช่น การส่งเสริมอาชีพภายในตำบล การส่งเสริมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียง การจัดอบรมอาชีพ การจัดทำป้ายท่องเที่ยว การส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ การอนุรักษ์เชิงนิเวศน์เพื่อการท่องเที่ยวในชุมชน ฯลฯ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	-พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ -สร้างเสริมสุขภาวะในชุมชน เช่น การจัดการแข่งขันกีฬา การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ฯลฯ -อนุรักษ์และจรรโลงไว้ซึ่งศาสนาและวัฒนธรรม เช่น โครงการประเพณี ลอยกระทง โครงการจัดงานเมาลิตกลางตำบลหล่อยิ่ง โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาอิสลาม โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ โครงการสานสัมพันธ์ผู้สูงอายุ ฯลฯ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกต้นไม้ในป่าชุมชนป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ การอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ การสร้างและซ่อมแซมแหล่งน้ำตามธรรมชาติ ฯลฯ



ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตต่างๆ เช่น การช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส โครงการพัฒนาหมู่บ้านในด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการสหกรณ์ ส่งเสริมเยาวชน สตรี อดทน อปท.อื่น ส่วนราชการหรือหน่วยอื่นของรัฐ องค์กรประชาชน องค์กรการกุศล องค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย เพื่อดำเนินโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต ฯลฯ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	เพื่อพัฒนาระบบการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๗. กลยุทธ์/จุดยืนทางยุทธศาสตร์

การกำหนดกลยุทธ์จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง กำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ และ ๑๗ กลยุทธ์ ดังนี้



การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ พัฒนาการก่อสร้าง / ปรับปรุง / ซ่อมแซม บำรุงรักษาแลพัฒนา เส้นทางคมนาคมได้มาตรฐาน / พนังกั้นน้ำ / ทำเทียบเรือ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำสะอาด เพื่ออุปโภคบริโภค
- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ



ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เสริม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ พัฒนา / ส่งเสริมการท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม

- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การศึกษาในระบบนอกระบบและการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ เพิ่มช่องทางการรับรู้ข่าวสารที่ทันสมัยและทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การอนุรักษ์สืบทอดประเพณี วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดต่อสังคมและเศรษฐกิจ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ ก่อสร้างสุสานและมีแนวเขตที่ถูกต้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สร้างจิตสำนึกรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การบริหารจัดการด้านขยะมูลฝอย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

- แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การเตรียมความพร้อมแก่สังคม ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๒ ส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีระบบบริการอย่างทั่วถึง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๓ ส่งเสริมป้องกันความปลอดภัย ป้องกันชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖

การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๒ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๓ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

๔. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มุ่งพัฒนา ๖ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการ

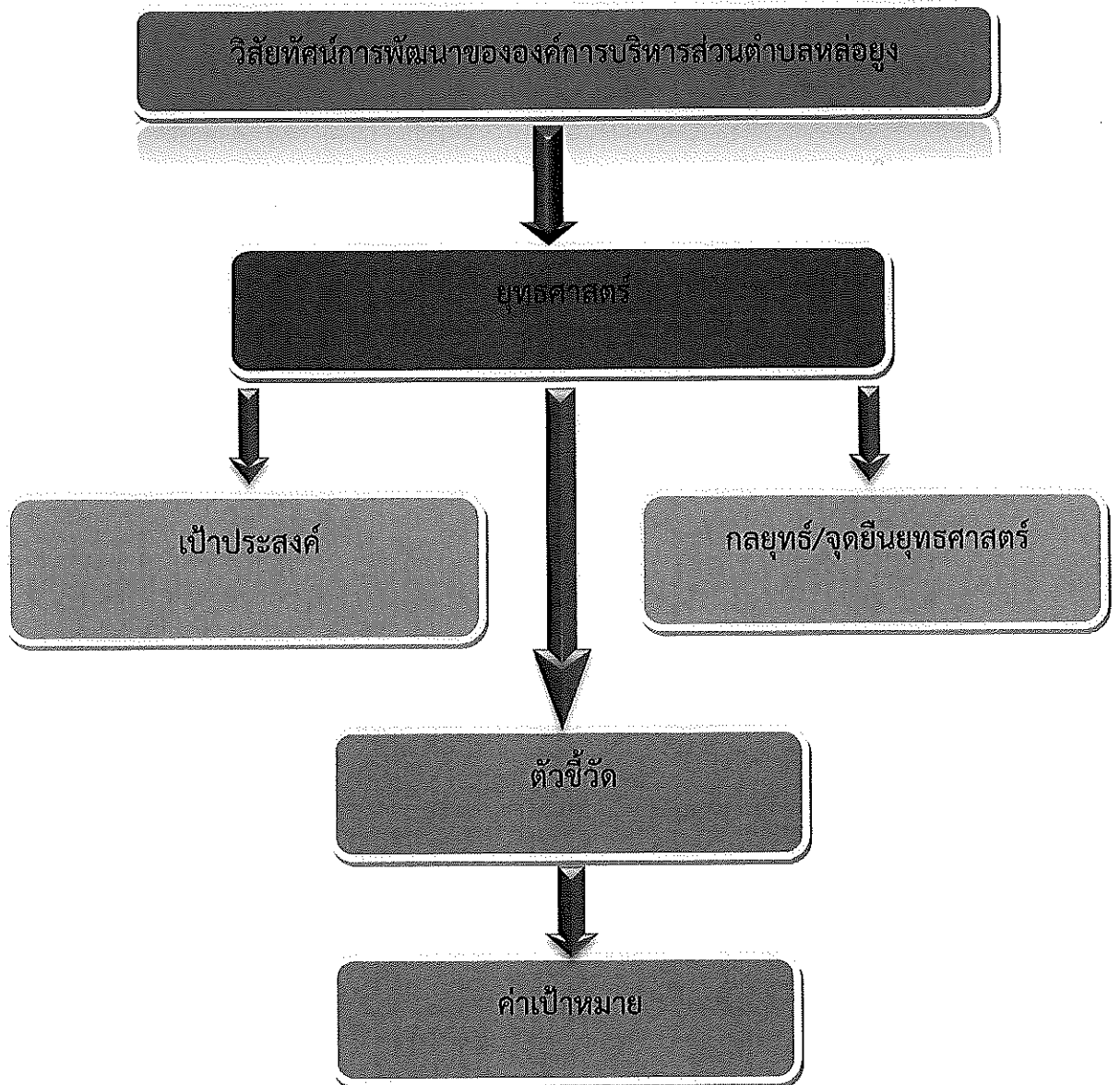


ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน

๑๑. แผนงาน

๑. แผนงานบริหารงานงานทั่วไป (สำนักงานปลัด)
๒. แผนงานบริหารงานงานทั่วไป (กองคลัง)
๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน (สำนักงานปลัด)
๔. แผนงานการศึกษา (กองการศึกษา)
๕. แผนงานสาธารณสุข (สำนักงานปลัด)
๖. แผนงานเกษตรและชุมชน (กองช่าง)
๗. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (กองการศึกษา)
๘. แผนงานงบกลาง

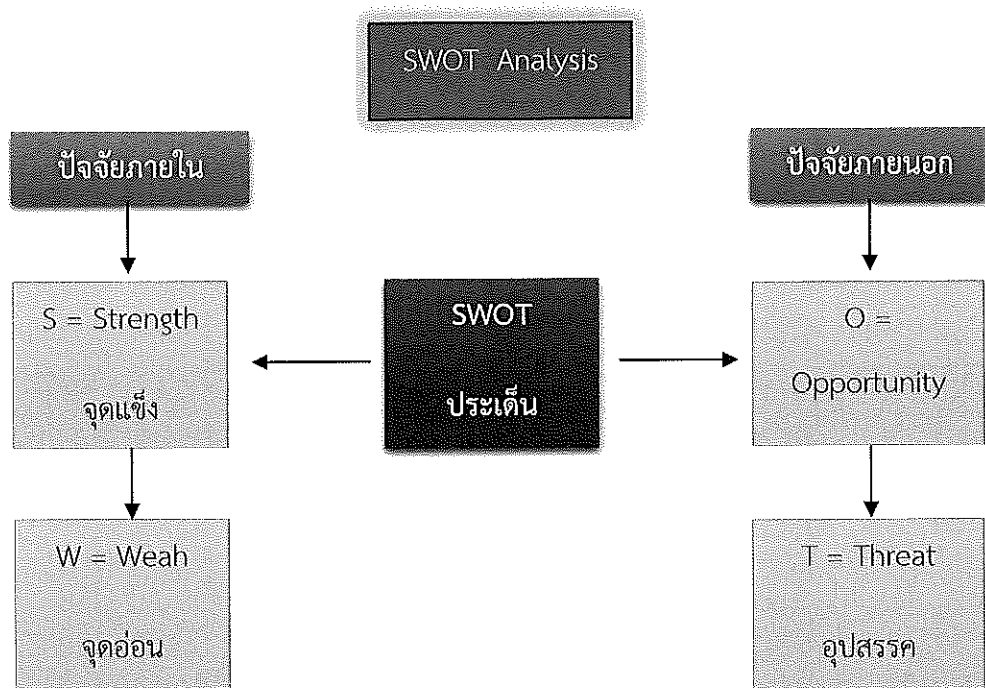
๙. ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์ในภาพรวม





ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ และเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็น ทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้



การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength = S) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในของหน่วยงานในส่วนที่ดี ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักยภาพ ส่วนที่ส่งเสริมความสำเร็จซึ่งจะพิจารณาในด้านต่าง ๆ

การวิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness = W) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อม ซึ่งจะพิจารณาในด้านต่าง ๆ เช่นเดียวกับการวิเคราะห์จุดแข็ง

การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity = O) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกว่ามีสภาพเป็นอย่างไร โดยพิจารณาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครองและเทคโนโลยี

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat = T) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรคหรือภาวะคุกคาม ก่อให้เกิดผลเสีย โดยพิจารณาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และเทคโนโลยี



การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ที่ตั้งลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ดอนและที่ราบลุ่ม และมีพื้นที่ติดทะเล มีความอุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ และทำการประมง ประกอบกับการคมนาคมที่สะดวก สามารถเดินทางติดต่อระหว่างจังหวัดได้อย่างรวดเร็ว จึงทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางมีศักยภาพที่จะพัฒนาตำบลห้วยยางให้มีประสิทธิภาพในทุก ๆ ด้านโดยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)

๑.การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใด เป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการ ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นเพื่อ วิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ กอง คือ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และมีคำสั่งแบ่งหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจน
๒. มีสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน
๓. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มีการประสานงานประชุมปรึกษาหารือก่อนทุกครั้ง
๔. ผู้บริหารใช้พฤติกรรมการบริหารแบบครอบครัวสมาชิกในองค์กร
๕. บุคลากรมีวิธีการในการทำงานเป็นทีม
๖. มีโครงสร้างที่กำหนดให้ผู้บริหารมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน ทำให้การตัดสินใจของผู้บริหารสนองตอบความต้องการของประชาชนได้ตรงประเด็น
๗. ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. มีความใกล้ชิดและเข้าถึงประชาชนได้อย่างเป็นกันเอง
๘. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย
๙. สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับ
๑๐. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด

จุดอ่อน (Weakness)

๑. งบประมาณของ อบต. มีจำนวนจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ที่ได้รับ
๒. ขาดการส่งเสริมด้านการรวมกลุ่มอาชีพอย่างจริงจัง
๓. ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะทางในการปฏิบัติงาน บุคลากรรับผิดชอบงานหลายด้าน
๔. การรวมกลุ่มและการสร้างเครือข่ายมีน้อย



๕. มีระเบียบ/กฎหมายใหม่ๆ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การปฏิบัติงานของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์

๖. อบต.ห้วยสูง มีภารกิจที่ต้องดำเนินการแต่ไม่มีหน่วยงานรองรับอย่างเพียงพอ

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

โอกาส (Opportunity)

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดการถ่ายโอนภารกิจ อำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะให้ อบต.

๒. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยสูง เข้าร่วมบูรณาการการทำงานด้านการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุ การจัดการสุขภาพของประชาชน การควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ

๓. มีพื้นที่ส่วนใหญ่ทำการเกษตร

๔. มีพื้นที่ติดทะเล และป่าชายเลน

อุปสรรค (Threat)

๑. ต้นทุนการผลิตราคาสูง เช่น ราคาปุ๋ย เมล็ดพันธุ์พืช ค่าขนส่ง ค่าแรงงานสูงขึ้น

๒. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตัวเอง เช่น สิทธิเสรีภาพ การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ฯลฯ

๓. เกษตรกรไม่มีความรู้ในการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงคุณภาพ และเพิ่มผลผลิต

๔. ปัญหาความขัดแย้งทางการเมืองภายในประเทศ ทำให้การจัดสรรงบประมาณให้แก่ท้องถิ่นล่าช้าทำให้การกำหนดทิศทางการบริหารงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนไม่ทันตามที่กำหนด

๕. สภาพสังคมบางส่วนในพื้นที่เสี่ยงต่อการระบาดของยาเสพติด ก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรมและครอบครัว

ตารางการวิเคราะห์ตามหลัก SWOT Analysis แต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง

ยุทธศาสตร์	จุดแข็ง (STRENGTHS)	จุดอ่อน (WEAKNESSES)
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	- มีการคมนาคมขนส่งที่สะดวก สามารถติดต่อได้ทั่วถึง	- งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ
	- มีการปรับปรุงถนน ให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรไปมาได้ - มีการพัฒนาแหล่งน้ำ เช่นการขยาย ระบบประปา	
	โอกาส (OPPORTUNITIES)	อุปสรรค (THREATS)
	- กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	- การเปลี่ยนแปลงนโยบายและ



	<p>ถิ่นมีนโยบายสนับสนุนงบประมาณ โครงการก่อสร้างถนนปลอดฝุ่นพัฒนาแหล่งน้ำ และก่อสร้าง ประปาหมู่บ้าน - ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมีความสอดคล้อง</p>	<p>บุคลากรรัฐที่เกี่ยวข้อง - ถนนบางสายยังไม่ได้จ่ายโอนให้อบต. เป็นเจ้าของ การซ่อมแซมหรือปรับปรุง เกิดความล่าช้า</p>
--	---	---

ยุทธศาสตร์	จุดแข็ง(STRENGTHS)	จุดอ่อน (WEAKNESSES)
<p>๒. ยุทธศาสตร์ด้าน เศรษฐกิจและ ท่องเที่ยว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ - มีเส้นทางคมนาคมขนส่งสะดวก - มีภูมิประเทศและภูมิอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่ การทำ เกษตร 	<ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ - ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็ง เพื่อร่วมกัน เป็นกลุ่มผู้ผลิต - แหล่งท่องเที่ยวมีน้อย ซึ่งขาดการ ปรับปรุงและส่งเสริม เช่น น้ำตกบาง ปลา เป็นต้น
	โอกาส(OPPORTUNITIES)	อุปสรรค (THREATS)
	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับภาครัฐ - หน่วยงานราชการให้การสนับสนุนการเพิ่มพูนรายได้ในด้านการ พัฒนาอาชีพและเงินทุน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีข้อจำกัดในด้านการสนับสนุน งบประมาณจากหน่วยงานภาครัฐ - สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจใน ระดับประเทศภูมิภาคส่งผลต่อการ พัฒนาท้องถิ่น - กลุ่มอาชีพยังขาดความเข้มแข็ง
ยุทธศาสตร์	จุดแข็ง(STRENGTHS)	จุดอ่อน (WEAKNESSES)
<p>๓. การพัฒนาด้าน การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่ - มีการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ยั่งยืนและเข้มแข็ง เช่น งาน ประเพณี ลอยกระทง งานเมาลิตดาบลด เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ
	โอกาส(OPPORTUNITIES)	อุปสรรค (THREATS)
	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมีความสอดคล้องกับภาครัฐ - หน่วยงานราชการให้การสนับสนุนการพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีวัสดุ อุปกรณ์สื่อการเรียน ไม่เพียงพอ - เด็กในพื้นที่ควรมีความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษให้มากยิ่งขึ้น



ยุทธศาสตร์	จุดแข็ง(STRENGTHS)	จุดอ่อน (WEAKNESSES)
๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	- สภาพแวดล้อมยังมีสภาพที่ดีเนื่องจากยังไม่มีอุตสาหกรรมและชุมชนยังไม่หนาแน่น	- งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการสนับสนุน - ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า พุ่มเฟื่อย มีจำนวนโครงการที่ต้องการจำนวนมาก และไม่ทั่วถึง
	<p style="text-align: center;">โอกาส(OPPORTUNITIES)</p> - ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมีความสอดคล้องกับภาครัฐ - รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม	<p style="text-align: center;">อุปสรรค (THREATS)</p> - ประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติ - ฤดูฝนส่งผลกระทบต่อกระดองการดำเนินการฝังกลบขยะมูลฝอยโดยเฉพาะฤดูฝน เนื่องจากทำให้สภาพพื้นที่ฝังกลบมีลักษณะลื่น รถบรรทุกขนย้ายทำงานไม่สะดวกและขยะส่งกลิ่นเหม็น
๕. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	- ประชาชนมีขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นที่ดี - มีชมรมผู้สูงอายุ - ผู้บริหารมีนโยบายสนับสนุนการให้เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ได้อย่างทั่วถึง	- ประชาชนบางส่วนยังขาดความสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน - การจัดทำฐานข้อมูลทางด้านสังคมไม่เป็นระบบ เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ - ประชาชนบางกลุ่มไม่ใส่ใจสุขภาพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการสนับสนุน
	<p style="text-align: center;">โอกาส(OPPORTUNITIES)</p> - เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับประชาชน - หน่วยงานหรือสถาบันทางศาสนา อาทิ วัด มัสยิด ทำให้เป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชนและประชาชน - ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมีความสอดคล้อง	<p style="text-align: center;">อุปสรรค (THREATS)</p> - วางแผนการดำเนินงานไม่ชัดเจน - ปัญหายาเสพติด ทำให้เกิดปัญหาสังคมที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ - ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจกฎระเบียบการจ่ายเบี้ยยังชีพ - ค่านิยมเกี่ยวกับการบริโภคค่านิยมที่ส่งผลต่อวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปของประชาชน



ยุทธศาสตร์	จุดแข็ง(STRENGTHS)	จุดอ่อน (WEEKNESSES)
<p>๖. ด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิตามระบอบประชาธิปไตยมากขึ้น - มีโครงการบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาเพิ่มจำนวนมาก - มีกลุ่มอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน - มีการบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการขาดการประชาสัมพันธ์และแนะนำประชาชนในการจัดระเบียบชุมชน - มีจำนวนโครงการที่ต้องการจำนวนมากและไม่ทั่วถึง - บุคลากรในองค์กรมีความถนัดเฉพาะด้าน ซึ่งไม่สามารถทำงานได้หลากหลายและทดแทนกันได้ในกรณีขาดใครไป - การประสานงานระหว่างท้องถิ่นกับจังหวัดมีน้อย
	<p>โอกาส(OPPORTUNITIES)</p>	<p>อุปสรรค (THREATS)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์การพัฒนามีความสอดคล้องกับภาครัฐ - การได้รับงบประมาณอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น - การประกวดการบริหารจัดการที่ดี(ธรรมาภิบาล) ทำให้เกิดการตื่นตัวและพัฒนาองค์กร - ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - กฎระเบียบของภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการปฏิบัติงาน - การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลมีน้อยและใช้เวลาพอสมควรกว่าจะได้รับ ซึ่งเมื่อได้รับเข้าไม่เป็นไปตามแผนระยะเวลาที่วางไว้ - ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน



การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางนั้น ได้ทำการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้าน	สถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต
๑. โครงการสร้างพื้นฐาน	๑) ขาดแคลนแหล่งน้ำในการเกษตรและน้ำประปาสำหรับอุปโภค-บริโภคยังไม่พอเพียงและยังไม่ได้มาตรฐาน	- แหล่งน้ำและน้ำประปาในการอุปโภค-บริโภค	- ในเขต อบต.	- ประชาชนมีแหล่งน้ำและมีน้ำประปาใช้อย่างพอเพียงมีคุณภาพตามมาตรฐานมากขึ้น
	๒) ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด	- ไฟฟ้า	- ทางและที่สาธารณะในเขต อบต.	- ทางและที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาและป้องกันการเกิดอาชญากรรมได้
	๓) หมู่บ้ายขยายมากขึ้นระบบระบายน้ำยังไม่เพียงพอ	- ราง/ท่อระบายน้ำ	- พื้นที่ใน อบต.	- มีรางระบายน้ำสามารถระบายน้ำได้สะดวก ไม่อุดตัน ไม่ส่งกลิ่นเหม็นก่อความรำคาญ
	๔) ถนนในตำบล ยังเป็นถนนดิน ถนนลูกรัง และเป็นหลุมเป็นบ่อ	- ถนน	- ทางและที่สาธารณะในเขต อบต.	- มีถนนให้ประชาชนได้สัญจรไปมาสะดวก
	๕) ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้นและ อบต. ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ	- เส้นทางคมนาคม	- เส้นทางคมนาคมที่เป็นสาธารณะและประชาชนมีความต้องการให้ดำเนินการ	- มีเส้นทางในการคมนาคมเพียงพอและประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา



ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและท่องเที่ยว	๑) ประชาชนไม่มีการวางแผนในการดำเนินงาน	- การวางแผน	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนสามารถวางแผนการดำเนินงานได้เอง
	๒) ขาดแหล่งเงินลงทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ	- การลงทุน	- ประชาชนในเขต อบต.	- มีแหล่งเงินทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ
	๓) ประชาชนขาดสถานที่จำหน่ายสินค้า	- การพาณิชย์กรรม	- ร้านค้าแผงลอย	- ร้านค้าแผงลอยมีสถานที่ในการขายจำหน่ายสินค้า
	๔) ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำระยะทางในการขนส่งผลผลิตไกลจากแหล่งรับซื้อ		- เกษตรกรในพื้นที่	- ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น
	๕) ค่าแรงต่ำค่าครองชีพสูงขาดแคลนการจ้างงาน		- ผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง	- ค่าแรงสูงขึ้นเหมาะสมกับค่าครองชีพ มีการจ้างงานมากขึ้น
	๖) คริวเรือไม่มีรายได้เฉลี่ยต่อปี ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๙ คริวเรือ		- ประชาชนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	- ไม่มีคริวที่ตกเกณฑ์มาตรฐานรายได้
	๗) ในเขต อบต. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยว	- การท่องเที่ยว	- ในเขต อบต.	- มีแหล่งท่องเที่ยวในเขต อบต. และส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	๑) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นถูกกลืนเลือนไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ถูกกลืนเลือนไปมาก	- ประชาชนในเขต อบต.	- ยกย่อง เชิดชูคนดีหรือปราชญ์ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกกลืนและคงอยู่สืบไป



ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต	
๔. ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	๑) เป็นพื้นที่ที่มีดินเค็มและน้ำใต้ดินเป็นน้ำเค็มหรือมีรสกร่อย ไม่สามารถใช้ในการเกษตรและอุปโภค-บริโภคได้	- ดินและน้ำใต้ดิน	- พื้นที่ในเขต อบต.	- ปัญหาเรื่องดินเค็มลดลง จัดหาแหล่งน้ำจากแหล่งอื่นเพิ่มมากขึ้น	
	๒) มีปัญหาเรื่องขยะและสัตว์เลี้ยวเพิ่มมากขึ้นส่งกลิ่นเหม็นรำคาญ	- สิ่งแวดล้อม	- ผู้ประกอบการและชุมชนในเขตพื้นที่ อบต.	- ปัญหาขยะและสัตว์เลี้ยวลดลง ประชาชนสามารถกำจัดขยะและมูลสัตว์ได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน	
๕. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑) มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ	ด้านสาธารณสุข	- ในเขต อบต.	ในพื้นที่ไม่มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ	
	๒) ประชาชนในพื้นที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน		- ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วย	-	
	๓) ปริมาณขยะและน้ำเสียเพิ่มมากขึ้น		- ในเขต อบต.	- ปริมาณขยะและน้ำเสียถูกกำจัดให้หมดด้วยวิธีการที่ถูกต้อง	
	๔) ประชาชนบริโภคอาหารที่ปลอดภัย		- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนทราบและสามารถเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยได้ถูกต้อง	
	๕) ประชาชนในพื้นที่บางรายมีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงแข็งแรง		- ที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือนร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ได้รับความช่วยเหลือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มั่นคงแข็งแรง
	๖) มีการขยายตัวของประชากรเพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการขยายตัวของอาคารบ้านเรือนทำให้เกิดเป็นชุมชนแออัด		- ประชากร	- พื้นที่ในเขต อบต.	- ควบคุมการก่อสร้างอาคารบ้านเรือนการพิจารณาออกใบอนุญาตเพื่อไม่เกิดปัญหาจากการก่อสร้างอาคาร
	ประชาชนบางครัวเรือนบริโภค-บริโภคน้ำที่ยังไม่สะอาดและมีสิ่งเจือปน เช่น จากน้ำฝน น้ำที่ไม่ได้คุณภาพ มีตะกอน		- การอุปโภค-บริโภค	- ประชาชนในเขต อบต.	- ประชาชนบริโภคน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ



ด้าน	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต
	๑) การศึกษาสื่อการเรียนการสอนยังไม่พอเพียง เด็กนักเรียนไม่ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าชั้นพื้นฐาน และขาดงบประมาณในการศึกษาครอบครัวยากจน	สังคมในชุมชน	- เด็กนักเรียนในเขต อบต.	- มีสื่อการเรียนการสอนที่พอเพียง เด็กนักเรียนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น มีงบประมาณในการศึกษาเล่าเรียน
	๒) เด็กและผู้สูงอายุบางครอบครัว ผู้สูงอายุอยู่ตามลำพังและรับภาระในการดูแลเด็ก		- ผู้สูงอายุและเด็กในเขต อบต.	- ผู้สูงอายุและเด็กได้รับการดูแลที่ดี
	๓) ผู้พิการไม่ได้รับความช่วยเหลือในดำรงชีวิต		- ผู้พิการในเขต อบต.	- ผู้พิการได้รับความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตและทั่วถึง
	๔) เยาวชนและวัยรุ่นติดเกมส์ สิ่งลามก บุหรี่ เหล้า สาเสพติด และท้องก่อนวัยอันสมควร		- เยาวชนและวัยรุ่นในเขต อบต.	- เยาวชนและวัยรุ่นมีอนาคตที่ดี
	๕) ประชาชนกรอายุตั้งแต่ ๓๕ ขึ้นไป ไม่ได้ตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๒๕๑ คน		- ประชาชนในเขต อบต. ที่อายุ ๓๕ ขึ้นไป	- ประชาชนที่อายุ ๓๕ ขึ้นไปได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน
	๖) ประชากรที่สูบบุหรี่ จำนวน ๓๐๐ คน ดื่มสุรา จำนวน ๑๗๑ คน		- ประชากรที่สูบบุหรี่และดื่มสุรา	- ประชาชนเลิกสูบบุหรี่และเลิกดื่มสุรา
๖. ด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๑) การจราจรบนถนนมีเพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	ประชาชนที่สัญจรไปมาบนถนน	มีระบบควบคุมการจราจร เช่น ติดตั้งสัญญาณไฟจราจรเพื่อเตือนให้ระมัดระวัง
	๒) มีการทำลายและลักขโมยทรัพย์สินของประชาชนและราชการ รวมทั้งเกิดการทะเลาะวิวาทกันในชุมชน	- การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	- ประชาชนและส่วนราชการ	- มีการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนละส่วนราชการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด การให้ผู้นำ อปพร. ควบคุมและระงับเหตุทะเลาะวิวาท



ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน แบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ มีดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
ภาพรวม

(๒) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

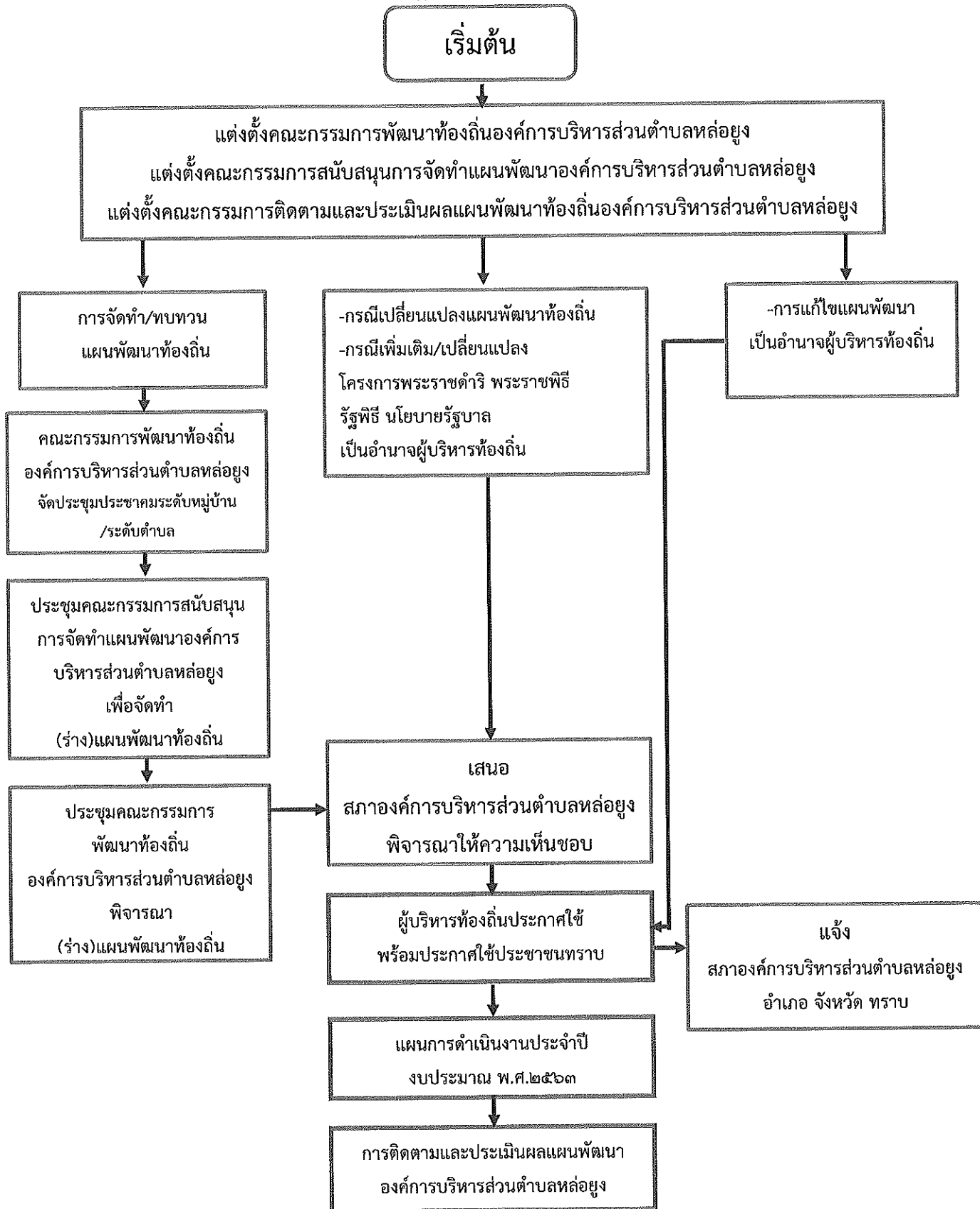
โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)



ผังกระบวนการปฏิบัติงาน งานนโยบายและแผน





เชิงคุณภาพ



แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดเป้าประสงค์	✓	
๑๒. มีการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓. มีการกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๕. มีการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๖. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๗. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	



แบบที่ ๔ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนน แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๑๕.๙ ๒
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๑.๙
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	๑.๖
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๑.๘
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๑.๔
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๑.๖
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๑.๙
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๑.๖
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๒.๑



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๑๓.๗ ๓.๖
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๑.๙
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติดเทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๒
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๒.๑
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๒
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ -Strength (จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	๒.๑



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการ พัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	๔๗.๑ ๗.๙
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่ง แวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และ เชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๗.๙
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๗.๘
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึง อนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพ ที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๓.๙
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะ นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๓.๙
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้อง และสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่ง ใดที่ชัดเจน	(๕)	๓.๙
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จ ทางยุทธศาสตร์	(๕)	๓.๙



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๓.๙
รวมคะแนน		๑๐๐	๗๖.๗



แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การ พัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis /Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อ การพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ ศักยภาพ ด้าน เศรษฐกิจ, ด้าน สังคม, ด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๗.๙
๒. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิง ปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็ คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๗.๘
๓. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ คือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความ ต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไป ตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติ ราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึง สามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๗.๖



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ	๑๐	๗.๙
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๔.๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๓.๙
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๓.๘



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๓.๘
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๓.๙
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๓.๘



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๓.๙
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑)ความประหยัด (Economy) (๒)ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓)ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔)ความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕)ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่อง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคา และตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๔
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๓.๙



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตาม โครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การ ได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือ มากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการ ดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลระดับของ ความสำเร็จได้ (๓)ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็น เหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่ง บอกเวลาได้	(๕)	๔
รวมคะแนน		๑๐๐	๗๘.๖

๔. สรุปแผนพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๔.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๔.๑.๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ในการพัฒนาด้านการศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
เด็กได้รับการศึกษาภาคบังคับทุกคน เด็กก่อนเกณฑ์และเด็กนักเรียนทุกคนได้รับอาหารที่เพียงพอมีสุขภาพและ
พัฒนาการทางการเรียนการสอนที่ดี ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชนในอนาคตสามารถเรียนรู้ได้เท่าทัน และปรับตัวได้ภายใต้
สภาวะการเปลี่ยนแปลงของกระแสในโลกยุคโลกาภิวัตน์

๔.๑.๒ การพัฒนาเส้นทางคมนาคม ทำให้มีระบบการคมนาคมที่สะดวกได้มาตรฐานก่อสร้างและปรับปรุง
ถนนทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาเพิ่มขึ้น เกษตรกรสามารถเดินทางไปทำการเกษตรได้
อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น

๔.๑.๓ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ เช่น การขุดลอกคลอง สระน้ำและรางระบายน้ำ ทำให้คนสามารถเพิ่ม
ผลผลิตทางการเกษตรได้มากขึ้น มีน้ำสำหรับทำการเกษตรเพิ่มมากขึ้นทำให้มีรายได้เพิ่มมากขึ้นประชาชนได้รับ
ประโยชน์จากการขุดลอกคลอง การสร้างท่อลอดเหลี่ยมทำให้มีน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำใช้เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง
และสามารถบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนปัญหาน้ำท่วมในฤดูน้ำหลาก

๔.๑.๔ ประชาชนมีแหล่งน้ำดื่มน้ำใช้ที่สะอาดเนื่องจากการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ทำให้มีแหล่ง
น้ำที่สะอาดในการใช้อุปโภคและบริโภคตลอดปี

๔.๑.๕ ประชาชนได้รับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดภัยต่างๆ ทำให้สามารถบรรเทาปัญหา
ความเดือดร้อนในเบื้องต้นของประชาชนได้



๔.๑.๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยวมีการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงระบบนิเวศให้ยั่งยืน พัฒนาเส้นทางไปยังสถานที่ที่วิวต่างๆให้สะดวกยิ่งขึ้นทำให้มีนักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยวจำนวนมาก ส่งผลให้ประชาชนมีรายได้จากการบริการนักท่องเที่ยวและจำหน่ายสินค้าให้แก่นักท่องเที่ยว เพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่นมากขึ้น

๔.๑.๖ มีการส่งเสริมด้านสวัสดิการสังคมให้แก่คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้ป่วยเอดส์ ทำให้บุคคลดังกล่าวได้รับการดูแลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๕.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานสามารถพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงได้ โดยการจัดหาเงินงบประมาณให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและในส่วนของพื้นที่เขตติดต่อกับตำบลข้างเคียง หรือโครงการ/กิจกรรมที่เกี่วกันภาพ จะนำแนวทางการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาเพื่อดำเนินการของบสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความต้องการของประชาชน

๑. ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมให้สะดวกทั่วถึงและซ่อมแซมทุกหมู่บ้าน

๒. ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมและวางท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง

๓. ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสำหรับการเกษตรให้ครบทุกครัวเรือนและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

๔. จัดหาแหล่งกักเก็บน้ำและจัดหาเครื่องกรองน้ำสะอาดในการอุปโภคบริโภค

ด้านเศรษฐกิจ

ในด้านเศรษฐกิจนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ยังต้องพึ่งพาระบบเศรษฐกิจแบบเกษตรกรรมและประมงเป็นส่วนใหญ่ หากพืชผลทางการเกษตรตกต่ำรายได้ก็ไม่เพียงพอ เศรษฐกิจภายในชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จุดขายทางด้านเศรษฐกิจคือแหล่งท่องเที่ยวที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยว ดังนั้นควรจะมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้จักมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตและปริมาณของปัญหาพื้นที่เป้าหมายกลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนส่วนใหญ่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่มีอาชีพหลักคือการทำสวนยางพาราและสวนผลไม้ต่างๆ รองลงมาเป็นอาชีพทำไร่ต่างๆและรับจ้าง ขอบเขตและปริมาณของปัญหาหรือกลุ่มเป้าหมายก็ยังเป็นกลุ่มเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่ ฉะนั้นอาจรวมกลุ่มผู้มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาภาคการเกษตรมาให้ความรู้ความเข้าใจในทุกๆด้าน

การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต

ภาคการเกษตรเป็นสิ่ง สำคัญยิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่เล็งเห็นความสำคัญเป็นอย่างมาก การจัดสรรงบประมาณการจัดทำโครงการ/กิจกรรม จะเน้นหนักในเรื่องของภาคการเกษตร อีกทั้งการเพิ่มพูนความรู้ให้กับเกษตรกรเป็นนโยบายที่ต้องดำเนินการในอนาคตอย่างแน่นอน

ความต้องการของประชาชน



ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ต้องการเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร ลดปัญหาการกตราคาผลผลิตเช่นราคาขายพาราและผลไม้อื่นๆ เป็นต้น

๑. สนับสนุนปัจจัยในการผลิต
๒. สนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพแก่ประชาชน
๓. สร้างตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตร
๔. สนับสนุนอาชีพและส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ
๕. สนับสนุนงบประมาณในการลงทุน
๖. จัดให้มีการอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. จัดการเผยแพร่ความรู้ให้เข้าถึงโทษของการใช้ สารเคมีในพืช
๘. สนับสนุนให้มีกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

สังคมโดยรวมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ยังเป็นสังคมชนบท กรรมวิธีทางด้านการเกษตรยังอาศัยแรงงานคน ยังเป็นสังคมระบบอุปถัมภ์แม้จะมีการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นมากขึ้นแต่ประชาชนก็ยังไม่ใช้สิทธิหน้าที่ของตนเองที่มีอยู่ตามรัฐธรรมนูญ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ สำหรับปัญหาที่น่าจะมีผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ดังนี้

๑. ปัญหายาเสพติดในชุมชน
๒. ปัญหาสวัสดิการของผู้สูงอายุผู้พิการผู้ด้อยโอกาส
๓. ปัญหาศิลปะวัฒนธรรมประเพณีถูกละเลยจากเยาวชน
๔. ควรเพิ่มสถานที่สำหรับการเล่นกีฬานันทนาการและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

ปัญหาด้านสังคมที่กล่าวมาทั้งหมดจะต้องมีการประชาคมหมู่บ้านเพื่อหาแนวทางการแก้ไขและป้องกัน

ปัญหาในอนาคต

ขอบเขตและปริมาณของปัญหาพื้นที่เป้าหมายกลุ่มเป้าหมาย

๑. เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ได้รับสารอาหารที่มีประโยชน์ปลอดสารพิษจึงทำให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง มีอายุยืนยาวฉะนั้นจึงเป็นเหตุให้จำนวนผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น แต่มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุยังมีอยู่น้อยที่จะสามารถใช้เวลาว่างในการมีชีวิตอยู่นั้นเกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

๒. ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ส่วนใหญ่มีอากาศร้อนชื้นเหมาะแก่การเกิดโรคไข้เลือดออก ในแต่ละปีสถิติการเกิดโรคไข้เลือดออกมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

๓. เด็กและเยาวชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง ขาดการปลูกจิตสำนึกในด้านการรักบ้านเกิดรักในอาชีพของพ่อแม่ ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่อยู่อายุระหว่าง ๑๘ – ๓๕ ปีอยู่นอกพื้นที่ ไปศึกษาเล่าเรียนหรือไปทำงานที่อื่นทั้งที่มีพื้นที่ทำการเกษตรมากมาย แต่ขาดแรงงานที่สำคัญในการสานต่อสืบทอดอาชีพ



๔. ปัญหาด้านยาเสพติด เป็นปัญหาที่รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ แต่ปัญหานี้กลับไม่ลดน้อยลงเลย เพราะกลุ่มเสี่ยงส่วนใหญ่จะมาจากลูกหลานในชุมชน/หมู่บ้าน การปกปิดปัญหาหรือไม่มีข้อมูลที่เป็นจริงจึงยากแก่การแก้ไขกำหนดมาตรการที่ชัดเจน

การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูง จะดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนทั้งทางด้านสาธารณสุข จัดวิทยากรมาอบรมให้ความรู้ความเข้าใจและจัดให้มีอาสาสมัครสาธารณสุขเป็นตัวแทนคอยดูแลสอดส่องปัญหาสาธารณสุขภายในชุมชนของตนเอง และประสานมายังองค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูงเพื่อให้ความช่วยเหลือและจัดให้มีโครงการด้านสาธารณสุขลงไปยังชุมชนหมู่บ้านต่างๆอย่างทั่วถึง ส่วนด้านการลดปัญหาต่างๆในเด็กและเยาวชน สิ่งสำคัญการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีทั้งเรื่องคุณธรรมจริยธรรมสามารถช่วยได้ดี และลงทุนน้อย เช่น การปลูกฝังในเรื่องเกี่ยวกับความสำคัญของหมู่บ้าน/ชุมชน ให้เด็กและเยาวชนเล็งเห็นความสำคัญในถิ่นที่อยู่บ้านเกิด อาชีพดั้งเดิม ส่วนเรื่องของยาเสพติดหากกลุ่มนี้ได้รับรู้ถึงโทษของยาเสพติดโดยจัดอบรมทั้งทางโลกและทางธรรม ก็สามารถลดปัญหาลงได้และการส่งเสริมจริยธรรมของเด็กและเยาวชน มีการส่งเสริมโดยการอบรมทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน การจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อสร้างความตระหนักและองค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูงได้ส่งเสริมกิจกรรมด้านประเพณีและวัฒนธรรมทั้งที่ดำเนินการเองและจัดงบประมาณอุดหนุนด้านสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และนันทนาการขององค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูง ได้ส่งเสริมกีฬาในชุมชนโดยจัดสร้างสนามกีฬาในชุมชนและสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมและแข่งขัน หรือมีการส่งตัวแทนให้เป็นนักกีฬาระดับหมู่บ้าน อำเภอ และระดับจังหวัดก็เป็นทางเลือกที่ดี ส่วนสถานที่หรือสวนสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูงจัดส่งเสริมการปลูกต้นไม้ในชุมชนและสาธารณะต่างๆ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่สาธารณะประโยชน์ลดมลภาวะโลกร้อนทุกอย่างเป็นสิ่งจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูงต้องดำเนินการและคาดการณ์ไว้ในอนาคต

ความต้องการของประชาชน

ประชาชนต้องมีคุณภาพชีวิตที่ดีได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง เด็กเยาวชนได้รับการปลูกฝังให้อยู่ในจริยธรรมมีความสนใจในประเพณีท้องถิ่นอันดีงามและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สถานที่เล่นกีฬาออกกำลังกาย และนันทนาการอย่างเพียงพอและใช้พื้นที่สาธารณะประโยชน์หรือพื้นที่ว่างเปล่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านการเมือง-การบริหาร

ปัญหาด้านการเมืองการบริหารสามารถแยกเป็นข้อๆดังนี้

๑. ปัญหาประชาชนขาดความรู้ในด้านการเมืองการบริหาร
๒. ปัญหาระบบขั้นตอนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูง
๓. ประชาชนขาดความตระหนักความกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารอย่างจริงจัง
๔. การส่งเสริมพัฒนาและปรับปรุงในส่วนของการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลล่อสูงไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน

๕. สถานที่เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอและไม่ทันสมัย



จากทั้งหมดที่กล่าวมาถือเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ประชาชนจะต้องพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นและมีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารของท้องถิ่น เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารงานด้านต่างๆให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่นขอบเขต และปริมาณของปัญหาพื้นที่เป้าหมายกลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ บางส่วนขาดความตระหนักความกระตือรือร้นในการจัดกิจกรรมทางการเมือง การบริหารงานและการบำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น การประชาสัมพันธ์ การเข้าร่วมประชุมอบรมการช่วยเหลือด้าน กู้ชีพ กู้ภัย การอำนวยความสะดวกต่างๆสาเหตุมาจากประชาชนในพื้นที่ประกอบอาชีพการเกษตร ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนบกร่องทำให้ไม่ทราบความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง และการบริหารงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ส่วน ในด้านการปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่บางส่วนไม่ยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน ขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน ขาดประสิทธิภาพอาจเนื่องมาจากข้อจำกัดของทรัพยากร

ไม่ว่าจะเป็นเงินคนหรือส่วนอื่นขาดการส่งเสริมพัฒนาด้านพื้นฐานของการทำงานด้านอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ครบบองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่อยู่ไม่เพียงพอเนื่องจากงบประมาณในการจัดหาไม่จำกัดรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่มีน้อย ซึ่งไม่ เพียงพอต่อการดำเนินงานพัฒนาด้านต่างๆรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่ส่วนกลางจัดสรรให้รายได้จากการจัดเก็บเองมีน้อยเนื่องจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่เป็นพื้นที่การเกษตร

การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และส่งเสริม ให้ประชาชนมีความสนใจในการเมืองการบริหาร โดยใช้สื่อต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จัดอบรมแกนนำในชุมชน/หมู่บ้าน และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารโดยการจัดตั้งกลุ่มตัวแทนของชุมชน/หมู่บ้าน ในด้านต่างๆ ส่วนในเรื่องของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จัดให้มีการส่งเสริมพัฒนาระบบการทำงานโดยการพึงอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนคติที่ดีในการทำงานสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ทำให้มีขวัญกำลังใจในการทำงานและทำให้ทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง ส่วนด้านการพัฒนาการจัดเก็บรายได้จัดให้มีประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีการต่อใบอนุญาตต่างๆ และการปฏิบัติตามข้อบัญญัติการปรับปรุงด้านแผนที่ภาษี ให้สามารถจัดเก็บได้อย่างทั่วถึงยุติธรรมและครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด เร่งรัดการจัดเก็บให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา อีกทั้งออกข้อบัญญัติเพื่อปรับปรุงอัตราการจัดเก็บให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและเพียงพอต่อการดำเนินการ

ความต้องการของประชาชน

๑. สร้างความตระหนักให้ประชาชนเล็งเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในด้านการเมืองการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ และสนใจที่จะมีส่วนร่วมกิจกรรมทางการเมืองการบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ จัดขึ้น

๒. ผู้บริหารบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ได้รับการพัฒนา สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีการ บริการที่ดีสะดวกรวดเร็ว



๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง สามารถจัดเก็บรายได้อย่างทั่วถึงและครบถ้วนเป็นธรรมเพื่อมีรายได้ให้เพียงพอต่อการบริหารงานดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านต่างๆ มีการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มสร้างอาชีพหรือลงทุนในโครงการ/กิจกรรม เพื่อก่อให้เกิดการสร้างงานและกระจายรายได้ได้อย่างยั่งยืน

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ถือเป็นปัญหาสำคัญ เช่น ปริมาณขยะ ปัญหาการจัดเก็บขยะ ซึ่งปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง ถือว่าไม่รุนแรงมากนัก เพราะสภาพความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจเป็นไปอย่างค่อยเป็นค่อยไป และการขยายตัวของชุมชนไม่มากทำให้ปัญหาด้านต่างๆ ไม่รุนแรงปัญหาที่น่าจะเร่งด่วนก็น่าจะเป็นปัญหาขยะและที่ทิ้งขยะและควรปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นสถานที่พักผ่อนและเป็นปอดธรรมชาติอย่างแท้จริงในอนาคต

ขอบเขตและปริมาณของปัญหาพื้นที่เป้าหมายกลุ่มเป้าหมาย

เนื่องจากประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง มีพื้นที่เป็นแหล่งเกษตรกรรมการปลูกการดูแลผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่ประชาชนยังพึ่งสารเคมี ในการเพิ่มผลผลิตหรือทำลายศัตรูพืช จนทำให้ระบบนิเวศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมถูกทำลาย ประชาชนยังไม่เล็งเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ป้องกันและดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง จัดหาพื้นที่สาธารณะประโยชน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวลดปัญหาภาวะโลกร้อนและใช้พื้นที่ว่างเปล่าให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อ

การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลจัดหาพื้นที่สาธารณะประโยชน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวลดปัญหาภาวะโลกร้อน และใช้พื้นที่ว่างเปล่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ปุ๋ยชีวภาพลดปัญหาสารเคมีตกค้างในพืชผลทางการเกษตร และการปลูkstว์จัดโครงการ/กิจกรรม ให้ความรู้ความเข้าใจและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ป้องกันและดูแลเรื่องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความต้องการของประชาชน

ประชาชนต้องมีความรู้ในการดูแลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องและยั่งยืน และมีเครื่องมือเครื่องใช้และบุคลากรในการจัดการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ สร้างจิตสำนึกและมีความตระหนักในการอนุรักษ์ ป้องกัน ดูแลรักษา และห้วงแทน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ ข้อสังเกตข้อเสนอแนะผลการพัฒนา

๑. ด้านเศรษฐกิจควรส่งเสริมการพัฒนาให้มากขึ้นโดยนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจของชุมชนด้วยเพื่อให้ชุมชนได้พึ่งพาตนเองมากขึ้น

๒. ด้านสังคม ควรมีการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำแผน การจัดทำโครงการด้านการกีฬาต่อต้านยาเสพติดประจำหมู่บ้าน ด้านส่งเสริมอาชีพสตรีและกลุ่มแม่บ้าน การส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรค และควรมีแผนงานหรือโครงการด้านการบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม การปลูกป่าชุมชน แผนขุดลอกแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคในชุมชน โดยมี



องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นพี่เลี้ยง ควรมีแนวทางในการพัฒนาการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และการปลูกป่าชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพทางภูมิศาสตร์ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของตำบลล่ออยู่แม้ยังไม่มี ปัญหาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมมากนักแต่ก็ไม่ควรละเลยในเรื่องนี้ ควรมีแผนเฝ้าระวังบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมและ ป่าชุมชนด้วย

๓. จำนวนโครงการที่หมู่บ้านเสนอมา มีมากกว่างบประมาณที่จัดสรร ให้ทำความเข้าใจ อธิบายถึง แหล่งที่มาของงบประมาณ ตลอดจนวิธีการจัดสรรงบประมาณให้ประชาชนทราบว่าทางองค์การบริหารส่วนตำบลมี ทรัพยากรที่จำกัดทางด้านงบประมาณ

๔. โครงการที่หมู่บ้านเสนอมาส่วนใหญ่เป็นด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งเสนอมาหลายโครงการ เช่น โครงการ การก่อสร้างถนน คสล. ต่างๆทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดเนื่องจากงบประมาณมีไม่เพียงพอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องควรชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับงบประมาณที่สามารถ ดำเนินการได้ให้ประชาชนรับทราบ และให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการให้คำนึงถึงสภาพปัญหาความจำเป็น เร่งด่วน เพื่อเสนอเฉพาะโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนก่อน

๕. การส่งข้อมูลประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้หมู่บ้านติดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหมู่บ้าน ประชาชนในหมู่บ้านอาจไม่ทราบข้อมูลข่าวสารที่ประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง ซึ่งอาจเป็นเพราะประชาชนไม่มีเวลา ที่จะอ่านจึงขอให้ช่วยประสานงานผู้ใหญ่บ้าน กำนัน ประกาศตามหอกระจายข่าวหมู่บ้านในส่วนของแผนการ ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหมู่บ้านของตนด้วย



สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๒๘	๕๖
หญิง	๒๒	๔๔
รวม	๕๐	๑๐๐
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๕	๑๐
๒๐-๓๐	๒๐	๔๐
๓๑-๔๐	๑๕	๓๐
๔๑-๕๐	๘	๑๖
๕๑-๖๐	๒	๔
มากกว่า ๖๐ ปี	-	๐
รวม	๕๐	๑๐๐
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๘	๑๖
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๙	๓๘
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๕	๑๐
ปริญญาตรี	๑๗	๓๔
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๒
รวม	๕๐	๑๐๐



สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
รับราชการ	๒	๔
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๕	๑๐
ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	๑๒	๒๔
รับจ้าง	๑๒	๒๔
นักเรียนนักศึกษา	๗	๑๔
เกษตรกร	๙	๑๘
อื่นๆ ระบุ.....	๓	๖
รวม	๕๐	๑๐๐

ด้านสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้ชายมากกว่าผู้หญิง กล่าวคือ เป็นผู้ชาย จำนวน ๒๘ คน/๕๖ % เป็นผู้หญิงจำนวน ๒๒ คน/๔๔ %

ด้านอายุ พบว่า เป็นผู้ที่มีอายุ ๒๐-๓๐ ปี มากที่สุดคือ จำนวน ๒๐ คน/๔๐ % รองลงมาคือ อายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๑๕ คน/๓๐ % รองลงมาคืออายุ ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๘ คน/๑๖ % รองลงมาคืออายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๕ คน/๑๐% และน้อยที่สุดคืออายุ ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๒ คน/๔%

ด้านระดับการศึกษา พบว่า มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่ามากที่สุดคือ ๑๙ คน/๓๘ % รองลงมาคือปริญญาตรี จำนวน ๑๗ คน/๓๔ % รองลงมาคือ ประถมศึกษา จำนวน ๘ คน/๑๖ % รองลงมาคืออนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๕ คน/๑๐ % และน้อยที่สุดคือสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน/๒ %

ด้านการประกอบอาชีพ พบว่า ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัวและรับจ้างมากที่สุดคือ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๒ คน/๒๔ % รับจ้าง จำนวน ๑๒ คน/๒๔ % รองลงมาคือเกษตรกร จำนวน ๙ คน/๑๘ % รองลงมาคือนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๗ คน/๑๔ % รองลงมาคือเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๕ คน/๑๐ % อื่นๆ จำนวน ๓ คน/๖ % และน้อยที่สุดคือรับราชการ จำนวน ๒ คน/๖ %



ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูงในภาพรวมมากน้อย

เพียงใด

ประเด็นสอบถาม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๐	๑
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๓๒	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๒๙	๒
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๒๐	๒๙	๑
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๒๘	๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๙	๒๙	๒
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๙	๒๙	๒
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๙	๓๐	๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๗	๓๐	๓
คิดเป็นร้อยละ	๓๗.๓๓	๕๙.๑๑	๓.๕๕

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูงในภาพรวม ประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๖๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๓ มีความพอใจ จำนวน ๒๖๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๑๑ และไม่พอใจ จำนวน ๑๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๕



ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูงในแต่ละยุทธศาสตร์

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง ในแต่ละยุทธศาสตร์
 มากน้อยเพียงใด ตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

- ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับพอใจมาก
- ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับพอใจ
- ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับไม่พอใจ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๒๙	๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๓๑	๓
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๑๕	๓๕	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๓๑	๓
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๑	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๓	๓๗	-
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๖	๓๔	-
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๒	๓๕	๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๓๐	๒
คิดเป็นร้อยละ	๓๒	๖๔.๘๘	๓.๑

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจ
 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๕๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓๒ มีความ
 พอใจ จำนวน ๒๙๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๘๘ และไม่พอใจ จำนวน ๑๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓.๑



๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๖	๑
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๑	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๔	๑
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๓๒	๒
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๗	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๒	๓๖	๒
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๔	๓๖	-
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๔	๓๖	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๔	๑
คิดเป็นร้อยละ	๒๙.๑๑	๖๙.๓๓	๑.๕๕

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยิ่ง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๓๑ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๑๑ มีความพอใจ จำนวน ๓๔๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๓๓ และไม่พอใจ จำนวน ๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๕



๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศิลปะวัฒนธรรม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๕	๒
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๕	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๔	๓๖	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๑	๓๗	๒
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๗	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๒	๓๘	-
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๓	๓๖	๑
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๐	๓๙	๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๔	๓๔	๒
คิดเป็นร้อยละ	๒๕.๕๕	๗๒.๖๖	๑.๗๗

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศิลปะวัฒนธรรมประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๕๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๕ มีความพอใจ จำนวน ๓๒๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๖๖ และไม่พอใจ จำนวน ๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๗



๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๑	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๒๕	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๑	๒๙	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๓๐	๑
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๐	๓๐	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๘	๓๒	-
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๒๑	๒๙	-
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๒	๒๗	๑
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๑	๒๙	-
คิดเป็นร้อยละ	๔๑.๓๓	๕๘.๒๒	๐.๔๔

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจ ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๘๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๓๓ มีความพอใจ จำนวน ๒๖๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๒ และไม่พอใจ จำนวน ๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔



๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๘	๓๒	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๒๙	๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๒๘	๓
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๐	๕
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๗	๓๒	๑
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๖	๓๔	-
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๕	๓๕	-
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๘	๓๐	๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๑	๔
คิดเป็นร้อยละ	๓๓.๗๗	๖๒.๔๔	๓.๗๗

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม ประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๕๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๗ มีความพอใจ จำนวน ๒๘๑ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๔๔ และไม่พอใจ จำนวน ๑๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๗



๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๑๔	๓๓	๓
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๑๔	๓๕	๑
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๗	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑๓	๓๖	๑
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๕	๓๕	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๕	๓๕	-
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๑๓	๓๖	๑
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑๓	๓๗	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๔	๓๖	-
คิดเป็นร้อยละ	๒๗.๕๕	๗๑.๑๑	๑.๓๓

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสูง จำนวน ๕๐ คน ความพึงพอใจ ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน ประชาชนมีความพอใจมาก จำนวน ๑๒๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๕ มีความพอใจ จำนวน ๓๒๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๑ และไม่พอใจ จำนวน ๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓



เชิงปริมาณ



แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่การดำเนินงานในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕)

๓. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยคิดเป็นเงินงบประมาณดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินงานทั้งหมด	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙๒	๒๒๒,๒๐๖,๐๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๑	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะวัฒนธรรม	๖๒	๒๐,๖๐๕,๐๐๐.๐๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๗๔๐,๐๐๐.๐๐
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๗๗	๑๖,๔๑๒,๑๐๐.๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๒๘	๑๐,๕๒๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๘๖	๒๗๒,๐๕๓,๑๐๐.๐๐



๔. การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตารางที่ ๑ เบิกจ่ายตามงบประมาณในข้อบัญญัติ

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	เบิกจ่าย
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๑,๕๖๖,๔๐๐.๐๐	๙๙๐,๐๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	-
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม	๑๓	๒,๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๖๒,๐๒๙.๒๐
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	-
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๔๐	๕๒๗,๑๐๐.๐๐	๒๙๕,๙๕๐.๐๐
๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๒	๐.๐๐	-
รวม	๖๔	๔,๕๕๓,๕๐๐.๐๐	๒,๖๔๗,๙๗๙.๒๐

ตารางที่ ๒ เบิกจ่ายจากเงินสะสม

ยุทธศาสตร์	โครงการ	เบิกจ่าย
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๒๐,๔๐๘,๕๒๔.๓๑
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	-	-
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม	-	-
๔. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-
๕. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑	๒๐,๘๐๑
๖. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	-	-
๗. ครุภัณฑ์	๑	๒,๖๙๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๑	๒๓,๑๑๙,๓๒๕.๓๑



ส่วนที่ ๓ โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการ	ผลการดำเนินงาน (โครงการ)			งบประมาณ (บาท)		
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่รับมา	งบประมาณที่เบิกจ่ายไปแล้ว
๑.ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๘,๐๐๐,๐๐๐	๗,๒๕๗,๓๐๐	๗,๐๐๑,๔๐๐
๒.ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	✓	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๘๐๐	๑,๘๑๕,๒๐๐
๓.ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	๒๔,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
๔.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย						
๑) โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	-	-	✓	๒๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	-
๒) ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เครื่องแบบนักเรียน - อุปกรณ์การเรียน - หนังสือเรียน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	✓	-	-	๑๐๗,๐๐๐	๙๗,๑๘๐	๙๗,๐๘๐
๓) ค่าจัดการการเรียนการสอน (รายหัว)	✓	-	-	๑๖๑,๐๐๐	๑๖๘,๓๐๐	๗๙,๒๐๐
๕.เงินอุดหนุนครูผู้ดูแลเด็ก (เงินเดือน)	✓	-	-	๒,๐๑๑,๔๔๐	๑,๗๖๖,๖๐๐	๙๐๔,๕๑๕
๖.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-	-	✓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-
๗.อาหารเสริม (นม)	✓	-	-	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑,๓๕๗,๕๙๒	๑,๓๕๗,๕๙๒
๘.อาหารกลางวัน	✓	-	-	๓,๒๒๒,๐๐๐	๒,๙๑๐,๒๐๒	๒,๙๑๐,๒๐๒
๙.สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	-	-	✓	๒,๐๐๐	๑,๓๔๔	-
๑๐.สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	๑๓,๔๔๐	๕,๓๔๐
รวม	๙	-	๓	๑๗,๒๒๒,๔๔๐	๑๕,๖๐๑,๗๕๖	๑๔,๑๘๘,๕๒๗



ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด ไม่สามารถกระจายทำโครงการได้ทุกยุทธศาสตร์ และความต้องการของประชาชนมีมาก
๒. โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ
๓. ประชาชนในตำบลขาดความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. นโยบายของผู้บริหารเปลี่ยนทำให้โครงการเดิมไม่สามารถดำเนินการได้
๕. เกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) ระบาดอย่างหนัก ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้และเวลาที่กำหนด
๖. ขาดบุคลากรที่มีความรู้และรับผิดชอบในหน้าที่โดยตรง
๗. วิธีการจัดการระบบภายในองค์กรขาดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่ออยู่ มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี ควรจะนำโครงการที่เป็นปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ต้องการแก้ไขเร่งด่วนมาบรรจุไว้เท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดสรรงบประมาณดำเนินการได้อย่างครบถ้วนทุกโครงการ
๒. โครงการใดที่มีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้สมควรยกเลิกหรือไม่บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาประจำปี เพื่อผลการดำเนินการประจำปีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น
๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
๔. สรรหาบุคลากรให้เพียงพอสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่ออยู่ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๖. ควรเริ่มดำเนินการจัดการระบบภายในขององค์กรให้มีประสิทธิภาพก่อนจะดำเนินการเรื่องต่างๆ
๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการที่ดำเนินการในรายเดือนหรือรายไตรมาส เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และสามารถตรวจสอบได้มากยิ่งขึ้น
๘. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ควรมีการตั้งจุดฉีดวัคซีนให้ครบทุกหมู่บ้านเพื่อความทั่วถึง ไม่ควรทำเป็นจุดรวมหมู่บ้าน



ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (ตามระบบ E-plan)



ประกาศ อบต.หล่อยุง

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อบต.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐(๕) “กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยุง จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ อบต.หล่อยุง ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของอบต.หล่อยุง

"โครงสร้างพื้นฐานสะดวก การศึกษาเข้มแข็ง เศรษฐกิจมั่นคง แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนน่าอยู่"

ข. พันธกิจ ของอบต.หล่อยุง

- (๑) ส่งเสริมอาชีพเสริม สร้างงาน เพิ่มรายได้สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชน
- (๒) ปรับปรุงพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- (๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการลดจนความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
- (๕) ให้มีและบำรุงการท่องเที่ยวการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๖) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๘) ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๙) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น



(๑๐) จัดให้มีอาคารที่ทำการและเครื่องมือเครื่องใช้ที่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน

(๑๑) ส่งเสริมการศึกษาให้มีมาตรฐานตามระบบการจัดการศึกษาให้ก้าวทันโลกเทคโนโลยี

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของอบต.ห้วยผิงได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. แผนงานเคหะและชุมชน

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. แผนงานเคหะและชุมชน

การพัฒนาด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม

๑. แผนงานการศึกษา

๒. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๓. แผนงานเคหะและชุมชน

การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. แผนงานสาธารณสุข

การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๒. แผนงานสาธารณสุข

๓. แผนงานงบกลาง

๔. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๕. แผนงานเคหะและชุมชน

การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒. เคหะและชุมชน

๓. แผนงานงบกลาง

ง. การวางแผน

อบต.ห้วยผิง ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อไป



อบต.ห้วยยาง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๗	๑๐๔,๔๙๐,๒๐๐.๐๐	๒๑	๑๖๘,๖๑๑,๐๐๐.๐๐	๙๒	๒๒๒,๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๙๘,๘๕๕,๐๐๐.๐๐	๙๗	๑๗๙,๓๗๗,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๔	๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑๔,๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑๔,๑๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	๖๓	๑๙,๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๖๒	๑๖,๙๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๒	๒๐,๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๖๒	๒๒,๖๘๕,๗๐๐.๐๐	๖๕	๒๓,๖๐๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๗	๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๖	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙	๑๖,๘๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๑๗,๕๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	๗๒	๓๔,๗๘๖,๑๐๐.๐๐	๗๘	๗,๕๕๖,๑๐๐.๐๐	๗๗	๑๖,๕๑๒,๑๐๐.๐๐	๗๗	๑๘,๓๑๕,๑๐๐.๐๐	๘๐	๑๙,๘๕๖,๑๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๓๑	๒๒,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๑	๒๒,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๘	๑๐,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๙	๒๑,๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๙	๒๑,๓๗๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๔๙	๑๘๒,๙๖๑,๓๐๐.๐๐	๒๕๔	๒๑๗,๔๕๖,๑๐๐.๐๐	๒๕๖	๒๗๒,๐๕๓,๑๐๐.๐๐	๒๕๙	๒๙๓,๑๖๔,๘๐๐.๐๐	๓๑๒	๒๗๕,๗๔๘,๑๐๐.๐๐

จ. การจัดหางบประมาณ

ผู้บริหารอบต.ห้วยยาง ได้ประกาศใช้ข้อมูลผู้ตั้งงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อมูลผู้ตั้งงบประมาณ จำนวน ๖๔ โครงการ งบประมาณ ๔,๕๕๓,๕๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อมูลผู้ตั้ง
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๑,๕๖๖,๔๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	๑๓	๒,๔๑๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๔๐	๕๒๗,๑๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๒	๐.๐๐
รวม	๖๔	๔,๕๕๓,๕๐๐.๐๐



รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.ห้วยเม็ก มีดังนี้

เลขที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตสี่เหลี่ยม ถนนสายพรุ ตำบลเสา-ป่ากอ หมู่ที่ ๒	๓๙๕,๐๐๐.๐๐	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนในหมู่ที่ ๒ ได้มีถนน สำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวก รวดเร็ว	กว้าง ๕ ยาว ๕๐๐
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล.สายบ้านทองหลาง-บ้านไร่ บี หมู่ที่ ๔/ต่อ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนได้มีถนน สำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างรวดเร็ว	กว้างข้างละ ๑ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร
๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขุดบ่อน้ำดื่มสาธารณะหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ บ่อ	๑๘๑,๕๐๐.๐๐	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ชุมชนมีน้ำใช้อย่างทั่วถึง และเพียงพอในการอุปโภค-บริโภค	ขุดบ่อน้ำดื่ม ๒ บ่อ ตามแบบที่ อบต. ห้วยเม็กกำหนด
๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดิน คลุกลายท่ากรวด หมู่ที่ ๙	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนหมู่ ๙ มีถนนใช้คมนาคมได้สะดวกและรวดเร็ว	กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๑๐๐ ม. ลึก ๐.๑๐ ม.
๕.	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ ๑-๑๐ ตำบลห้วยเม็ก	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ในการประกอบอาชีพเพื่อเป็นอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	ผู้เข้าร่วมโครงการปีละ ๓๐ คน จำนวนผู้ที่ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ใหม่ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปทำเป็นอาชีพเสริมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕
๖.	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในตำบลห้วยเม็ก	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ส่งเสริมการท่องเที่ยวและเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนภายในตำบลห้วยเม็ก	กลุ่มผู้นำและชาวบ้านภายในตำบลห้วยเม็ก
๗.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการอบรมจริยธรรม	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมอบรมจริยธรรมให้กับเด็กเยาวชน และประชาชนภายในตำบลห้วยเม็ก	กลุ่มเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป
๘.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการอาหารเสริม (นม)	๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อให้เด็กได้บริโภคอาหารเสริม (นม)	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่เด็กที่เข้าเรียนศูนย์ ทุกคน
๙.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๘๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษาประเพณีท้องถิ่น	จัดงานวันลอยกระทงประเพณี
๑๐.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาอิสลามการถือศีลอด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษาประเพณีท้องถิ่น	สนับสนุนงบประมาณจัดกิจกรรมในช่วงเดือนถือศีลอด ๖ มีสัปดาห์
๑๑.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษาประเพณีท้องถิ่น	วันแม่ประจำปี



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
๑๒.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันเข้าพรรษา	๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	จัดงานวันเข้าพรรษา
๑๓.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	จัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ
๑๔.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	วันเด็กแห่งชาติ
๑๕.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	วันพ่อแห่งชาติ
๑๖.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการทัศนศึกษางานมาลิดกลางที่กรุงเทพมหานคร	๓๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	กลุ่มประชาชนมุสลิม
๑๗.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการจัดงานมาลิดกลางตำบลห้วยยาง	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเป็นการส่งเสริมและรักษา ประเพณีท้องถิ่น	จัดงานมาลิดกลางตำบลห้วยยาง
๑๘.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้กลุ่มเยาวชนมีความรู้ และรู้จักตนเองให้ห่างไกลยาเสพติด	กลุ่มเยาวชนที่ติดยาเสพติด
๑๙.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาและรัฐพิธีที่ผูกี่ยวข้องในวันสำคัญต่างๆ	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและเสวนาเกี่ยวกับพระมหากษัตริย์คุณงามความดี การแสดงความจงรักภักดี ถวายราชสักการะรวมทั้ง กิจกรรมปกป้องและเทิดทูน สถาบันหลักของชาติ
๒๐.	การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมกลุ่มอาสาสมัครป้องกันป่า	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้กลุ่มอาสาสมัครป้องกันป่ามีความรู้ในการบริหารจัดการ	จัดอบรมกลุ่มอาสาสมัครป้องกันป่า จำนวน ๑ กลุ่ม
๒๑.	การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการฟื้นฟูทรัพยากร	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้การจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ทรัพยากรธรรมชาติได้รับการฟื้นฟู
๒๒.	การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางภายใน ตำบลห้วยยาง	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างให้ประชาชนมีความตระหนักในการคัดแยกขยะ	กลุ่มเด็กนักเรียนเยาวชน ผู้นำชุมชนตัวแทนกลุ่มและประชาชนในเขต อบต.
๒๓.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการสานสัมพันธ์ผู้สูงอายุในตำบลห้วยยาง	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มของผู้สูงอายุให้ทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อสร้างความสามัคคีและกระตุ้นให้ผู้สูงอายุแสดงความสามารถเพื่อให้มีชีวิตและกำลังใจเห็นคุณค่าของตนเอง	เป้าหมาย - ผู้สูงอายุ จำนวน ๑๔๐ คนและหมู่บ้านในตำบลห้วยยาง เข้าร่วมโครงการ ผลผลิต จำนวน ๑ ครั้ง/ปี
๒๔.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สามารถลดจำนวนครั้งของผู้เสียชีวิตและสูญหายในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์
๒๕.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการเดินแอโรบิกในกลุ่มสตรี	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้มีการออกกำลังกาย	ร่วมกับหน่วยงานอื่น โดยการสนับสนุนงบประมาณแก่กลุ่มออกกำลังกาย



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลล่ออยู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
๒๖.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาด	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันควบคุมโรคระบาด	ครัวเรือนในตำบลล่ออยู่
๒๗.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพผู้สูงอายุตำบลล่ออยู่	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มของผู้สูงอายุให้ทำกิจกรรมร่วมกันเพื่อสร้างศักยภาพในกลุ่มผู้สูงอายุ	กลุ่มผู้สูงอายุในตำบลล่ออยู่
๒๘.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๑	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชน มีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลล่ออยู่
๒๙.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๑	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เยาวชนอายุ ๑๐ - ๒๔ ปี
๓๐.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลล่ออยู่
๓๑.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้ แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลล่ออยู่
๓๒.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ ๒	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานพระราชประสงค์ของสมเด็จพระรัตนสุภาวดี สยามบรมพระราชกุมารี	เยาวชนอายุ ๑๕ - ๒๐ ปี
๓๓.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการตรวจไอโอดีนในเกลือเพื่อเฝ้าระวังปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภคในเกลือบริโภคในครัวเรือนของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านและผู้นำชุมชน หมู่ ๒	๘,๓๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. เพื่อสืบสานพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเทพรัตนสุภาวดี สยามบรมราชกุมารี ๒. เพื่ออบรมพัฒนาศักยภาพการตรวจไอโอดีนในเกลือ ๓. เพื่อเฝ้าระวังปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภค ในเกลือบริโภค ในครัวเรือน	ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๒๐ คน
๓๔.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๓	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลล่ออยู่
๓๕.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๓	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ แก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจ แก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกล ยาเสพติด
๓๖.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลล่ออยู่
๓๗.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๔	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลล่ออยู่
๓๘.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้ แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลล่ออยู่
๓๙.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย หมู่ ๔	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เด็กแรกเกิด - ๕ ปี ได้รับการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการที่สมวัย	ผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๔๐.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลล่ออยู่



ลำดับ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๑.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๕	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลลือลุง
๔๒.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย หมู่ ๕	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เด็กแรกเกิด - ๕ ปี ได้รับการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการที่สมวัย	ผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด - ๕ ปี
๔๓.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๖	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชน มีสุขภาพแข็งแรง
๔๔.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๖	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เยาวชนอายุ ๑๐ -๒๔ ปี
๔๕.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ ๖	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลลือลุง
๔๖.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๗	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลลือลุง
๔๗.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๗	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เยาวชนอายุ ๑๐ -๒๔ ปี
๔๘.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ ๗	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้ แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลลือลุง
๔๙.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน หมู่ ๘	๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้านการจัดการเกษตร ด้านโภชนาการและด้านสุขภาพ อนามัย	กลุ่มนักเรียน
๕๐.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ ๘	๖,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้ แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลลือลุง
๕๑.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการตรวจไอโอดีนในเกลือเพื่อเฝ้าระวังปริมาณ ไอโอดีนในเกลือบริโภคในครัวเรือน ของอาสาสมัครสาธารณสุข สุขประจำหมู่บ้านและผู้นำชุมชน หมู่ ๘	๕,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑.เพื่อสืบสานพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒. เพื่ออบรมพัฒนาศักยภาพไอโอดีนในเกลือ ๓.เพื่อเฝ้าระวังปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภค ในเกลือบริโภคในครัวเรือน	ผู้นำชุมชนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๒๐ คน
๕๒.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๙	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอบ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลลือลุง
๕๓.	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๙	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เยาวชนอายุ ๑๐ -๒๔ ปี



	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๔.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ๕	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลหล่อยุง
๕๕.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอมหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๑๐	๗,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสืบสานโครงการอบรมหมอมหมู่บ้านและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ครัวเรือนตำบลหล่อยุง
๕๖.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๑๐	๕,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมกิจกรรม TO BENUMBER ONE และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจแก่เด็กและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด	เยาวชนอายุ ๑๐-๒๔ ปี
๕๗.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ๑๐	๖,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้แกนนำและสตรีกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ	กลุ่มสตรีในตำบลหล่อยุง
๕๘.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
๕๙.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ ปีละ ๒ ครั้ง และขึ้นทะเบียนสัตว์	สุนัขและแมวที่อยู่ในพื้นที่ตำบลหล่อยุง
๖๐.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สัปดาห์วิทยาศาสตร์ของเยาวชนตำบลหล่อยุง	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากแหล่งเรียนรู้จริงโดยทำให้เกิดการ คิดเป็นทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น	นักเรียน และครูโรงเรียน ในเขตพื้นที่ตำบลหล่อยุง
๖๑.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการฝึกอบรมค่ายภาษาอังกฤษ	๐.๐๐	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	ส่งนักกีฬาตัวแทนของตำบลหล่อยุงเข้าร่วมรายการต่าง ๆ ที่จัดการแข่งขันหน่วยงาน อื่นๆ	เด็ก เยาวชนและประชาชน
๖๒.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการอบรมความรู้ที่ซกัยของอาสาเสพติด	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้กลุ่มเยาวชนมีความรู้ และรู้จักตนเองให้ห่างไกลยาเสพติด	กลุ่มเยาวชนที่ติดยาเสพติด
๖๓.	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	ประชุมอบรม สัมมนาผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างนำวัฒนธรรมจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงงานของ อบต.	ผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๖๐ คน
๖๔.	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับในตำบลหล่อยุง	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้มีงบประมาณสนับสนุนเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น ของตำบลหล่อยุง	สนับสนุนการเลือกตั้งท้องถิ่นตำบลหล่อยุง



รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.ห้วยยาง ที่มีการก่อกำหนดผู้กักพื้นที่/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๒) โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. สายบ้านทองหลาง - บ้านไร่ปี หมู่ที่ ๔/ต่อ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๔) โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ถนนสายท่าลูกกรวด หมู่ที่ ๙	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๑๐) โครงการอบรมจริยธรรม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๙๐.๐๐	๔๔,๐๙๐.๐๐	๕,๙๑๐.๐๐
๔.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	ค้ำอาหารเสริม (นม)	๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๓๑,๗๔๕.๐๖	๘๑๓,๐๐๑.๒๐	๑๘,๒๕๔.๗๔
๕.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๒) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๖,๒๑๑.๐๐	๗๖,๒๑๑.๐๐	๓,๗๘๙.๐๐
๖.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาอิสลาม การถือศีลอด	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๙,๕๓๐.๐๐	๕๙,๕๓๐.๐๐	๔๗๐.๐๐
๗.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๖) โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๕๕๐.๐๐	๔,๕๕๐.๐๐	๙๑,๕๕๐.๐๐
๘.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๕) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๔๒๒.๐๐	๑๓๘,๔๒๒.๐๐	๑,๕๗๘.๐๐
๙.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๙) โครงการวันรพีแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๕๒๕.๐๐	๑๑,๕๒๕.๐๐	๘,๔๗๕.๐๐
๑๐.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๘) โครงการจัดงานมาลิกกลางตำบลห้วยยาง	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๕,๘๐๐.๐๐	๑๕๔,๘๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
๑๑.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๑) เงินอุดหนุนอำเภอ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	(๑) เงินอุดหนุนอำเภอ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๓.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ สังคม	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๔.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ สังคม	(๑) โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาด	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๘๐๐.๐๐	๔๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๑๕.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ สังคม	(๔)โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพผู้สูงอายุ ตำบลห้วยยาง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๖,๓๑๐.๐๐	๑๙๖,๓๑๐.๐๐	๓,๖๙๐.๐๐
๑๖.	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและ สังคม	(๒) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๘๘๐.๐๐	๒๓,๘๘๐.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓
อบต.ห้วยทราย ตะกั่วทุ่ง จ.พิจิตร

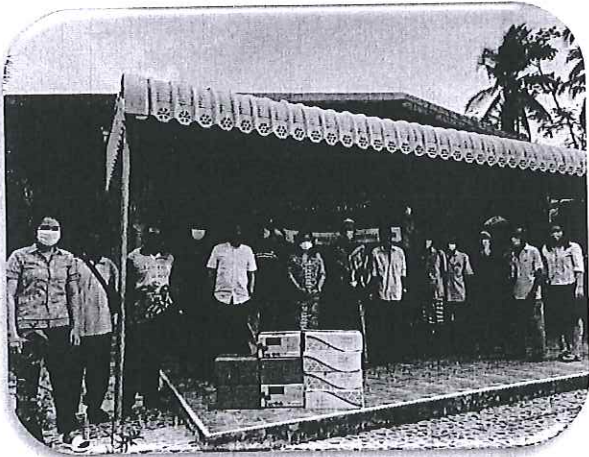
ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๒	๒๒๒,๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๔	๑,๕๖๖,๔๐๐.๐๐	๒	๙๙๐,๐๐๐.๐๐	๒	๙๙๐,๐๐๐.๐๐
๒.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๓	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๓.การพัฒนาด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม	๖๒	๒๐,๖๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๓	๒,๔๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐	๒,๑๕๕,๗๗๓.๐๖	๑๐	๑,๓๖๒,๐๒๙.๒๐
๔.การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๕.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๗๗	๑๖,๔๑๒,๑๐๐.๐๐	๔๐	๕๒๗,๑๐๐.๐๐	๔	๒๙๕,๙๕๐.๐๐	๔	๒๙๕,๙๕๐.๐๐
๖.การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	๒๘	๑๐,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๒	๐.๐๐	-	-	-	-
รวม	๒๘๖	๒๗๒,๐๕๓,๑๐๐.๐๐	๖๙	๔,๕๕๓,๕๐๐.๐๐	๑๖	๓,๔๕๑,๗๒๓.๐๖	๑๖	๓,๖๔๗,๙๗๙.๒๐



ข. ผลการดำเนินงาน

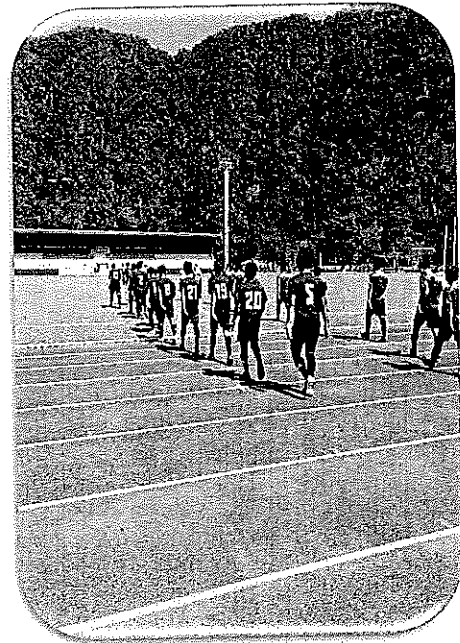
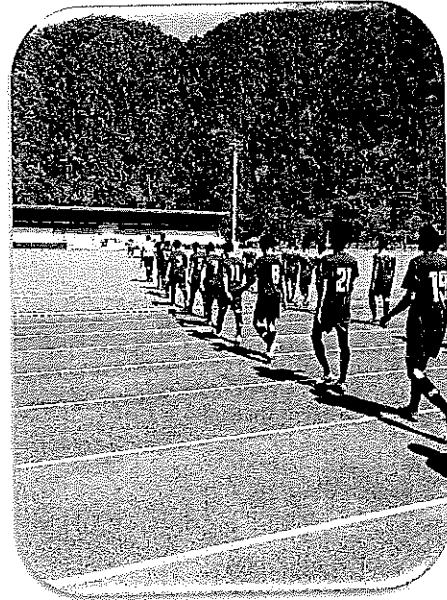
อบต.ห้วยยาง ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญพอสังเขป ดังนี้

โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาอิสลามการถือศีลอด ประจำปี ๒๕๖๓



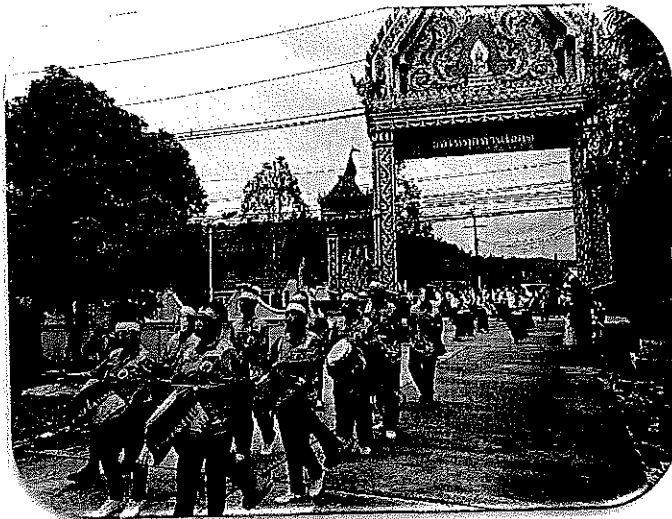


โครงการส่งนักกีฬาตัวแทนตำบลหล่อยิ่งเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
(โครงการแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ) ประจำปี ๒๕๖๓



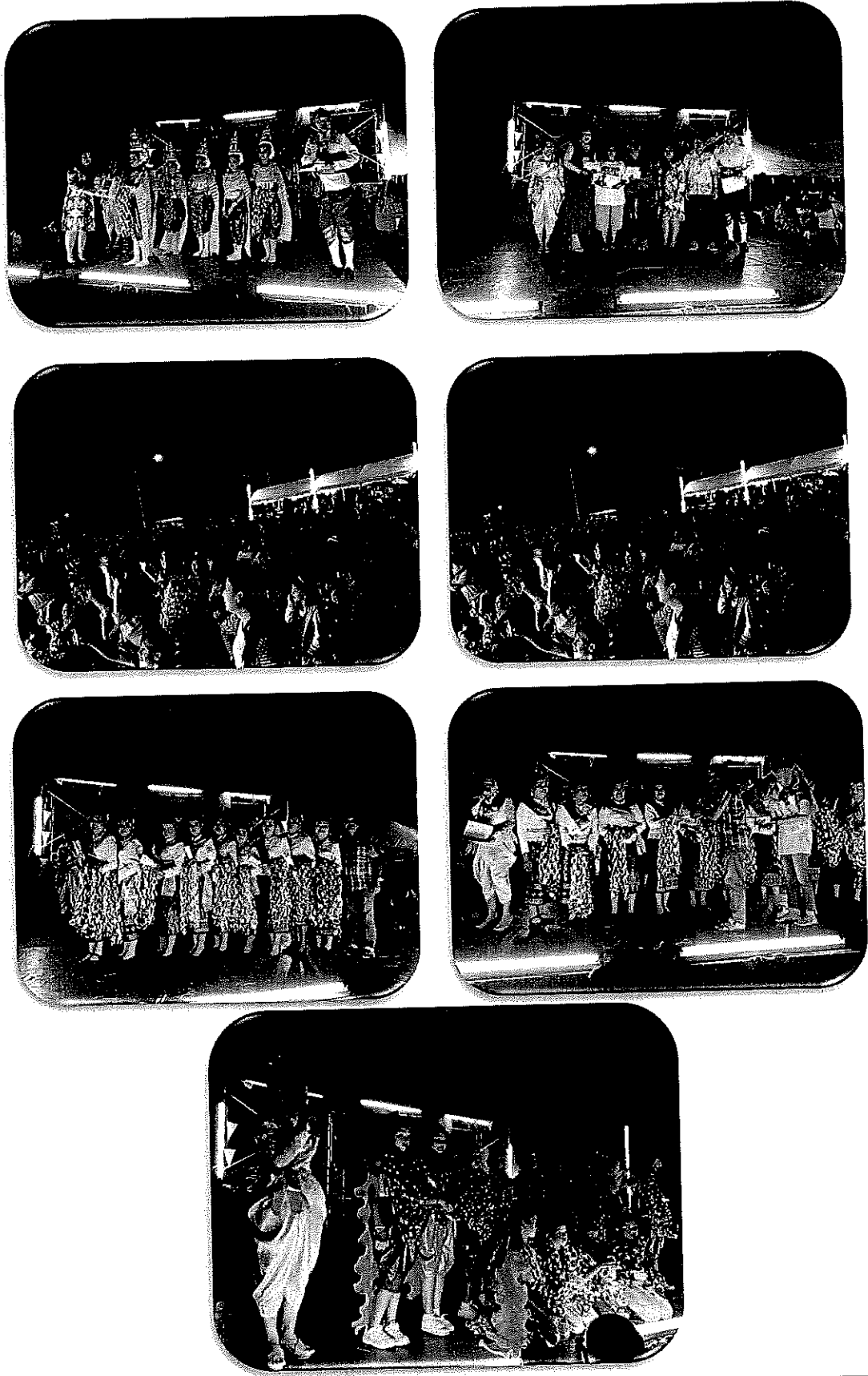


โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



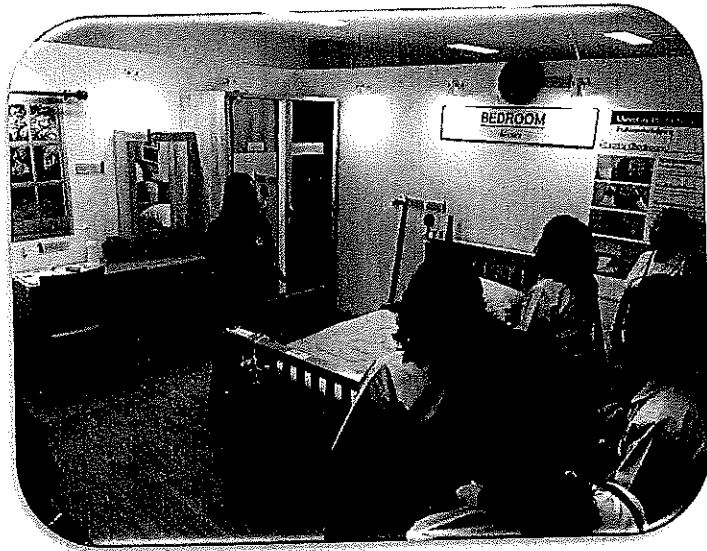
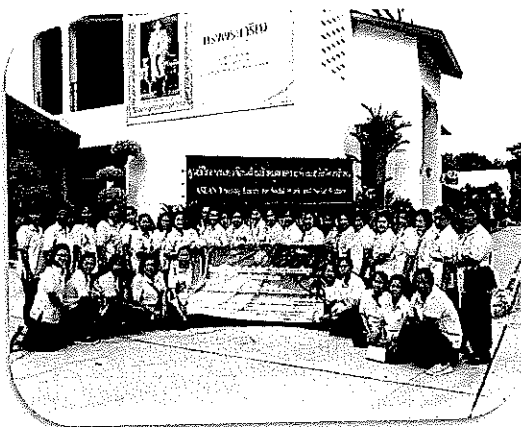


โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



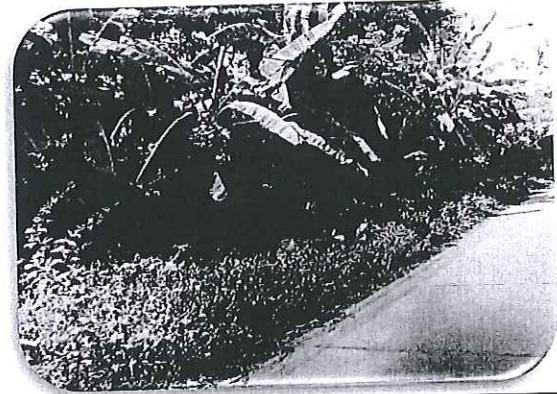
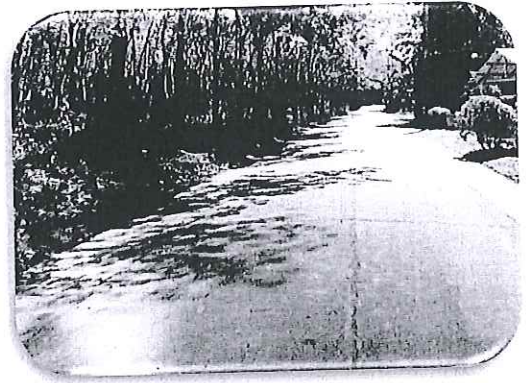
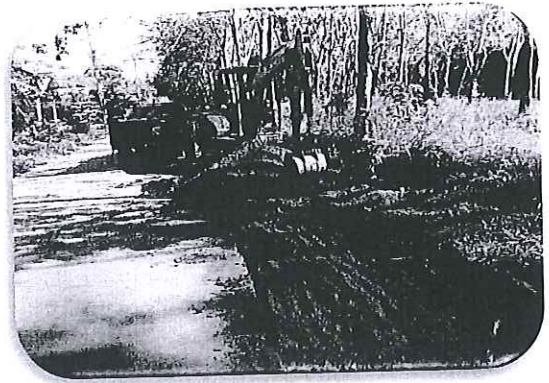
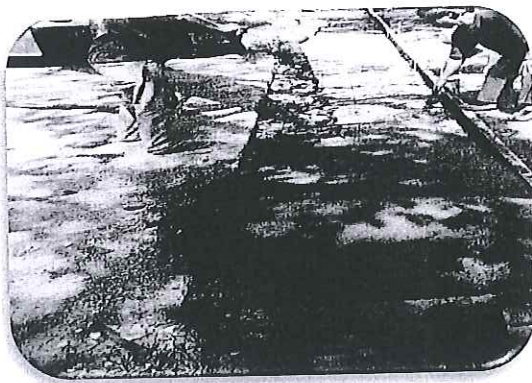


โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพผู้สูงอายุตำบลห้วยยาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



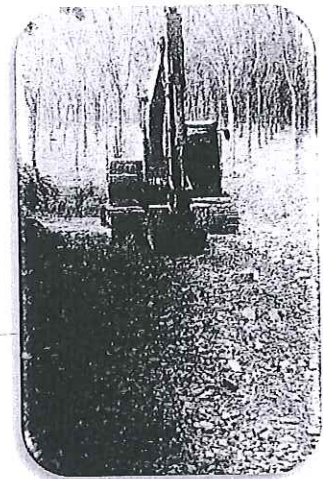
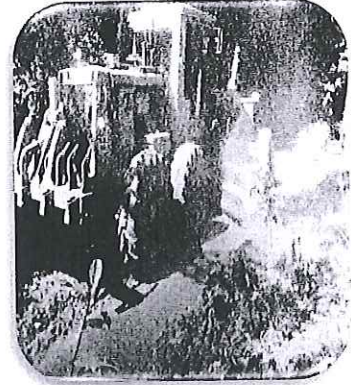


โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. สายบ้านทองหลาง-บ้านไร่ปี หมู่ที่ ๔/ ต่อ หมู่ที่ ๕ บ้านทองหลาง ตำบลห้วยยาง อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา





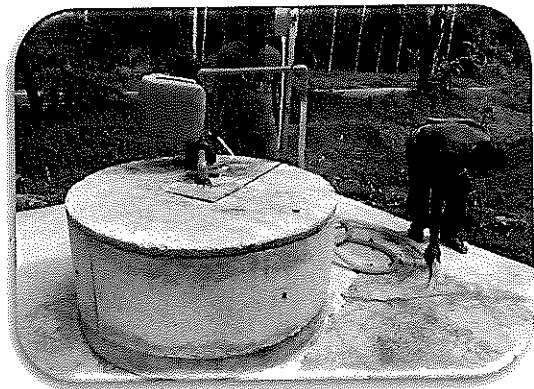
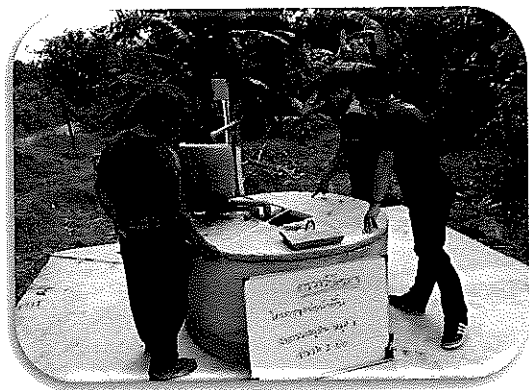
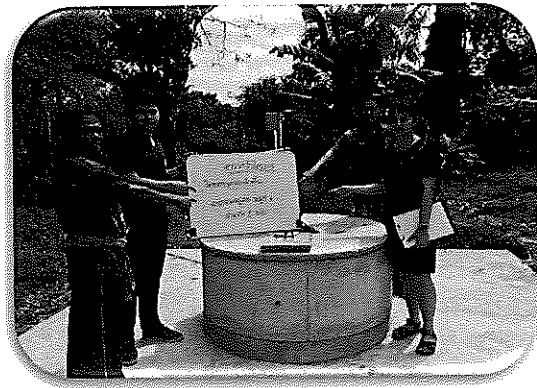
โครงการปรับปรุงถนนถนนหินคลุก ถนนสายท่าลูกกรวด หมู่ที่ ๙
ตำบลหล่อยิ่ง อำเภอดงแก้ว จังหวัดพิจิตร



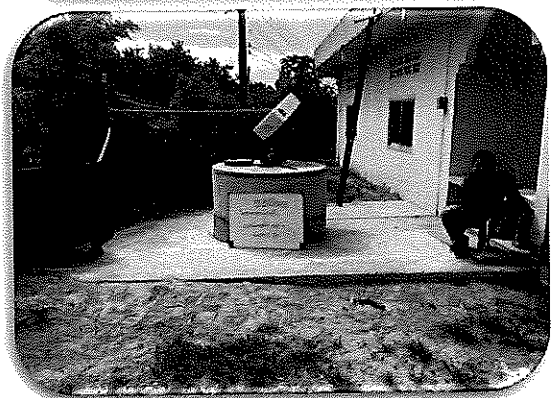
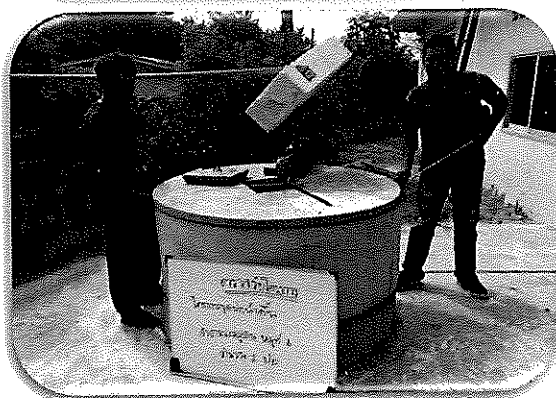
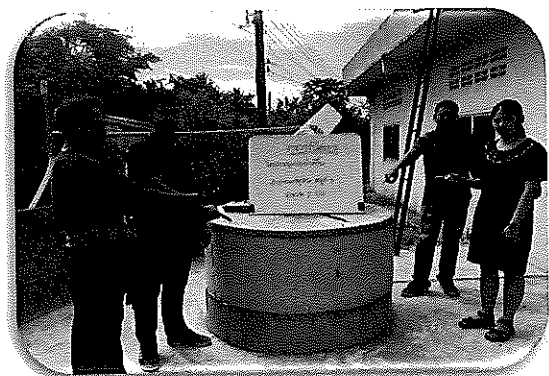
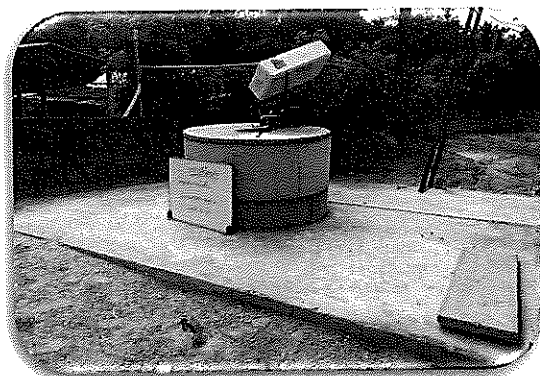


โครงการจัดบ่อสาธารณหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ บ่อ

จุดที่ ๑

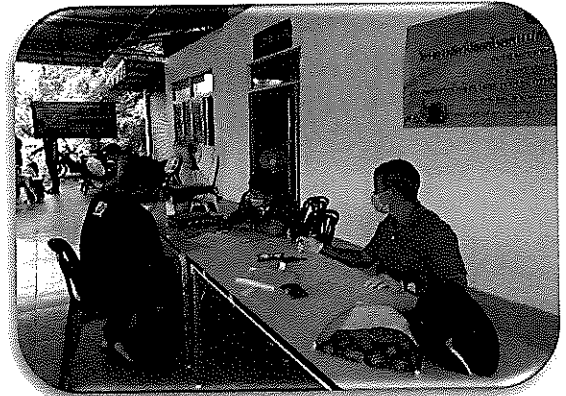
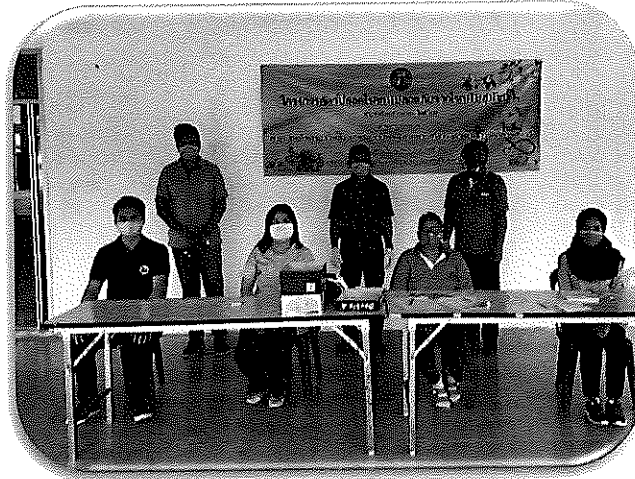


จุดที่ ๒





โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ
ประจำปี ๒๕๖๓





ช. คณะกรรมการ

๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายสตีชัย รัตนฉวี	ปลัด อบต.หล่อยูง ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.หล่อยูง (ประธานกรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๘๗-๘๘๖๖๒๘๕	-
นายคณด้าหทัย ลอดบุตร	ประธานสภา อบต.หล่อยูง (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๘๒-๗๗๒๕๒๘๘	-
นายพีระภัทร หวังจิตร	ส.อบต.หล่อยูง หมู่ที่ ๗ (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๖๑-๑๗๕๙๗๒๕	-
นายวิรัตน์ วงศ์บุญ	ส.อบต.หล่อยูง หมู่ที่ ๗ (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๘-๓๑๐๕๔๗๘	-
นายเกษร จันทจิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ใต้ฉันทาม หมู่ ๙) (กรรมการ)	-	๐๘๗-๘๘๖๒๗๗๗	-
นางมณฑนา เมืองวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ประธานกลุ่มกองทุนสตรี หมู่ ๑ ต.หล่อยูง) (กรรมการ)	-	๐๘๓-๕๙๐๒๓๒๓	-
นางปานใจ ทรัพย์เต็ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ข้าราชการครูชำนาญ) (กรรมการ)	-	๐๘๙-๕๗๓๕๐๘๙	-
นางชัชชลัย คล้ายวรรณ	ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.รพ.สต.หล่อยูง)(กรรมการ)	-	๐๘๐-๕๒๕๖๑๑๑	-
นายวิสุทธิศรี บึงทศภัทร	ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.ร.วัดนากลาง)(กรรมการ)	-	-	-
นายเสริมศักดิ์ ทับยุติก	ผู้แทนภาคราชการ (ผอ.ร.บ้านทองหลาง) (กรรมการ)	-	-	-
นางเสริมศรี บำรุงกุล	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่๑๐)(กรรมการ)	-	๐๘๗-๘๘๖๒๘๕๒	-
นายสุธรรม พันธ์เนน	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่๕)(กรรมการ)	-	๐๘๑-๓๖๗๑๕๙๙	-
นายเสกสรรค์ ทองสุวรรณ	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่๘)(กรรมการ)	-	๐๘๑-๗๐๓๑๒๒๑	-
นางสาววิมลลา ถิ่นทับปด	หัวหน้าการจัดทำแผน (หัวหน้าสำนักปลัด)(กรรมการ/เลขานุการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๓-๗๕๓๒๑๐๙	-
นายวุฒ หล่อยูง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (ผู้ช่วยเลขานุการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๐-๗๑๕๓๙๗๐	-

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	Email
นายสตีชัย รัตนฉวี	ปลัด อบต.หล่อยูง ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.หล่อยูง (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๘๗-๘๘๖๖๒๘๕	-
นางระอ อเพรดา	ผู้แทนหน่วยงาน (ผอ.รพ.สต.บ้านทองหลาง)	-	๐๘๖-๕๗๐๕๖๗๓	-
นางศิริพงษ์ เจอะสุข	ผู้แทนหน่วยงาน (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)(กรรมการ)	-	๐๘๑-๗๕๗๑๑๕๓	-
นางบุรณี ทองสกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ข้าราชการครูชำนาญ) (กรรมการ)	-	-	-
นางพันฉัตร บรจรง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	-	-	-
นายสุธรรม พันธ์เนน	ผู้แทนประชาชน (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่๕) (กรรมการ)	-	๐๘๑-๓๖๗๑๕๙๙	-
นายประวิทย์ เสถียรจิตร	ผู้แทนประชาชน (ประธานชมรมผู้สูงอายุหล่อยูง) (กรรมการ)	-	๐๘๐๒๖๐๕๗๖๖	-
นายเต็ม วัจวิเศษ	ตัวแทน ส.อบต.หล่อยูง หมู่ ๒ (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๓-๖๖๐๓๗๕๑	-
นายว่าชาย สงรเจริญ	ตัวแทน ส.อบต.หล่อยูง หมู่ ๖ (กรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๘๘-๗๗๓๑๒๒๒	-
นายทวี เคาชกุล	ตัวแทน ส.อบต.หล่อยูง หมู่ ๙ (ประธานกรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๘๖-๖๘๖๒๓๓๙	-
นางสาววิมลลา ถิ่นทับปด	หัวหน้าการจัดทำแผน (หัวหน้าสำนักปลัด)(กรรมการ/เลขานุการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๓-๗๕๓๒๑๐๙	-
นายวุฒ หล่อยูง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (ผู้ช่วยเลขานุการ)	๐๗๖๕๙๕๓๓๑๙	๐๙๐-๗๑๕๓๙๗๐	-



๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายสถิตย์ รัตนวี	ปลัด อบต.ห้วยยาง ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.ห้วยยาง (ประธานกรรมการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๑๙	๐๘๗-๘๘๖๖๒๘๕	-
นายอนุวัฒน์ จันทระจิต	ผู้แทนประชาชน (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔) (กรรมการ)	-	๐๘๓-๕๓๐๙๘๒๙	-
นายหนึ่ง พูลสวัสดิ์	ผู้แทนประชาชน (สารวัตรกำนัน) (กรรมการ)	-	-	-
นางศรีจันทร์ หนักแน่น	ผู้แทนประชาชน	-	-	-
นางสาววิมลลา ถิ่นทับปุด	หัวหน้าการจัดทำแผน (หัวหน้าสำนักปลัด) (กรรมการ/เลขานุการ)	๐๗๖-๕๙๕๓๑๙	๐๘๓-๗๕๓๒๑๐๙	-
นายวุฒ พลเครือรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (ผู้ช่วยเลขานุการ)	-	๐๙๐-๗๑๕๓๘๗๐	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของอบต.ห้วยยางทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๓

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ภาคผนวก

สรุปผลการดำเนินการ

๑. สรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติ

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒,๖๔๗,๘๗๙.๒๐ บาท
- ๒) ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔๘ โครงการ

๒. สรุปจำนวนครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติ

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๘ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๑๙๐,๘๕๐.๐๐ บาท

๓. สรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการจากการตั้งจ่ายรายการใหม่

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๑,๖๐๑,๐๒๐.๐๐ บาท
- ๒) ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๔. สรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการจากการจ่ายเงินสะสม

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๑๐ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒๐,๔๒๙,๓๒๕.๓๑ บาท

๕. สรุปจำนวนครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจากการจ่ายเงินสะสม

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒,๖๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. สรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการจากเงินอุดหนุน

- ๑) ดำเนินการเสร็จสิ้น จำนวน ๙ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๑๘๘,๕๒๗.๐๐ บาท
- ๒) ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

๗. สรุปรายงานรายรับจริงตามงบประมาณ

๘. สรุปรายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ

โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตสี่เหลี่ยม ถนนสายพรุตำเสา-ปากอ หมู่ที่ ๒	๓๙๕,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๙๕,๐๐๐.๐๐
๒	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล.สายบ้านทองหลาง-บ้านไร่ หมู่ที่ ๔/ต่อ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขุดบ่อน้ำต้นสาธารณะ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ บ่อ	๑๘๑,๔๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ (กันเงินปีงบ ๖๔)	๑๘๐,๕๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๔	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายท่ากรวด หมู่ที่ ๙	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ ๑-๑๐ ตำบลหล่อยูง	๖๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐ (โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๖	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในตำบลหล่อยูง	๒๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๗	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการอบรมจริยธรรม	๘๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔๔,๐๙๐	๕,๙๑๐.๐๐ (โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๘	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการค้ำอาหารเสริม (นม)	๑,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑,๔๓๑,๗๔๕.๐๖	๑๘,๒๕๔.๙๔
๙	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๗๖,๒๑๑.๐๐	๓,๗๘๙.๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๑๐	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการส่งเสริมประเพณีทางศาสนาอิสลามการถือศีลอด	๖๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๙,๕๓๐.๐๐	๔๗๐.๐๐
๑๑	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๑๓	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๕๘,๔๕๐.๐๐	๙๑,๕๕๐.๐๐
๑๔	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๓๘,๔๒๒.๐๐	๑,๕๗๘.๐๐ (โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๑๕	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๑,๕๒๕.๐๐	๘,๔๗๕.๐๐
๑๖	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการทัศนศึกษา งานเมาลิดกลางที่กรุงเทพมหานครฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐

๑๗	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการจัดงานมา ลิตกลางตำบลล่อ ยุง	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	๑๕๔,๘๐๐.๐๐	๑๒๕,๒๐๐.๐๐
๑๘	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด	๓๐,๐๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการจัด งานรัฐพิธี	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐	การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อมและการ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการจัดตั้งและ ฝึกอบรมกลุ่ม อาสาสมัครป้องกัน ป่า	๕๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๒๑	การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อมและการ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฟื้นฟู ทรัพยากร	๒๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๒๒	การพัฒนาด้าน สิ่งแวดล้อมและการ จัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์คัด แยกขยะต้นทาง ภายใน ตำบลล่อ ยุง	๒๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการสาน สัมพันธ์ผู้สูงอายุใน ตำบลล่อยุง	๖๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๒๔	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการรณรงค์ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาล สงกรานต์	๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ (ปีใหม่ได้ ดำเนินการ สงกรานต์ไม่ได้ ดำเนินการ)	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๒๕	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการเดินแอ โรบิคในกลุ่มสตรี	๒๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๒๖	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการป้องกัน ควบคุมโรคระบาด	๕๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	๔๙,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๒๗	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการส่งเสริม เพิ่มประสิทธิภาพ ผู้สูงอายุตำบลล่อ ยุง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	๑๙๖,๓๑๐.๐๐	๓,๖๙๐.๐๐ บาท
๒๘	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ อบรมหมอบ้าน ในพระราชประสงค์ หมู่ ๑	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๒๙	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ รณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONEหมู่ ๑	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐

๓๐	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ ๑ TO BENUMBER ONE หมู่ ๑	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๓๑	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ ๒	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๓๒	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ ๒	๕,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๐๐๐.๐๐
๓๓	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพการตรวจไอโอดีนในเกลือเพื่อเฝ้าระวังปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภคในเกลือบริโภคในครัวเรือนของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านและผู้นำชุมชน หมู่ ๒	๘,๓๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๘,๓๐๐.๐๐
๓๔	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๓	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๓๕	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๓	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๓๖	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ ๓	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๓๗	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๔	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๓๘	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ ๔	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐

๓๙	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย หมู่ ๔	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๔๐	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอวชิราภรณ์ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๕	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๔๑	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๕	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๔๒	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย หมู่ ๕	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๔๓	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๖	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๔๔	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๖	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๔๕	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอวชิราภรณ์ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๖	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๔๖	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการอบรมหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๗	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๔๗	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๗	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๔๘	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอวชิราภรณ์ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๗	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๔๙	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน หมู่ ๘	๘,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๘,๐๐๐.๐๐
๕๐	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบสานพระราช	๖,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๖๐๐.๐๐

		ปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์เจ้า หมู่ ๘				
๕๑	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ อบรมพัฒนา ศักยภาพการตรวจ ไอโอดีนในเกลือเพื่อ เผื่อระวังปริมาณ ไอโอดีนในเกลือ บริโภคในเกลือ บริโภคในครัวเรือน ของอาสาสมัครสา ธารณ สุขประจำ หมู่บ้านและ ผู้นำ ชุมชน หมู่ ๘	๕,๕๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๕๐๐.๐๐
๕๒	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ อบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ หมู่ ๙	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๕๓	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ รณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๙	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๕๔	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบ สานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์เจ้า หมู่ ๙	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๕๕	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ อบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์ หมู่ ๑๐	๗,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๗,๗๐๐.๐๐
๕๖	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการ รณรงค์ และแก้ไข ปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๑๐	๕,๖๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๕,๖๐๐.๐๐
๕๗	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	อุดหนุนโครงการสืบ สานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์เจ้า หมู่ ๑๐	๖,๗๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๖,๗๐๐.๐๐
๕๘	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	๒๕,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้ว เสร็จ	๒๓,๘๔๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐
๕๙	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์	๒,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๒,๐๐๐.๐๐
๖๐	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการส่งเสริม การเรียนรู้สู่ปศุสัตว์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

		วิทยาศาสตร์ของ เยาวชนตำบลหล่อ ยูง				
๖๑	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการฝึกอบรม ค่ายภาษาอังกฤษ	๗๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๖๒	การพัฒนาด้านคุณภาพ ชีวิตและสังคม	โครงการอบรม ความรู้พิษภัยของยา เสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๖๓	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการ ประชาชน	ประชุมอบรม สัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท)
๖๔	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการ ประชาชน	โครงการสนับสนุน การเลือกตั้งทุก ระดับในตำบลหล่อ ยูง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๐.๐๐ (โอนลด ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท)

ตั้งจ่ายรายการใหม่

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๗๗,๐๒๐.๐๐	๒๒,๙๘๐.๐๐
๒	การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม	โครงการเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้ดำเนินการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตโดยวิธี Pavement In-Place Recycling สายบ้านบางปลา	๑,๕๒๔,๐๐๐	ดำเนินการแล้ว	๑,๕๒๔,๐๐๐	๐.๐๐

หมายเหตุประกอบงบแสดงผลการดำเนินงาน

ค่าครุภัณฑ์จ่ายจากเงินรายรับ (หมายเหตุ 1)

เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 เครื่อง	17,000.00
เครื่องปรับอากาศ 18,000 บีทียู	จำนวน 2 เครื่อง	41,000.00
เครื่องปรับอากาศ 24,000 บีทียู	จำนวน 1 เครื่อง	27,000.00
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน 1 เครื่อง	19,000.00
เก้าอี้	จำนวน 5 ตัว	14,950.00
โต๊ะทำงาน	จำนวน 5 ตัว	24,500.00
โพงเสียง	จำนวน 2 แท่น	7,400.00
คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะและปรี้นเตอร์		40,000.00
	รวม	<u>190,850.00</u>

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างจ่ายจากเงินรายรับ (หมายเหตุ 2)

โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ถนนสายท่าลูกกรวด ม.9	490,000.00	
โครงการขยายไหล่ทาง บ้านนาไร่บี	500,000.00	
โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ม.2 (สายบางปลา)	1,524,000.00	
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคสล. หมู่ที่ 7	180,500.00	
	รวม	<u>2,694,500.00</u>

ค่าครุภัณฑ์จ่ายจากเงินสะสม (หมายเหตุ 1)

รถกระบะเข้าไฟฟ้า	2,690,000.00
------------------	--------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างจ่ายจากเงินสะสม (หมายเหตุ 2)

โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต (สายบางกั้น-บางจัน ม.9,7)	7,550,000.00	
โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต (สายบ้านควน-พรุฒักหนาม ม.5)	3,649,998.00	
โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ม.2 (สายบางปลา-พรุฒักเสา)	6,199,500.00	
โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ม.2 (สายบางปลา)	441,000.00	
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำพร้อมฝापัด ม.6 เกาะแรด	494,800.00	
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคสล.บ้านไร่บี ม.3	494,800.00	
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ม.6 บ้านแหลมหิน	492,100.00	
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำพร้อมฝापัด ม.7 บ้านบางจัน	495,000.00	
โครงการก่อสร้างระบบประปา ม.3	591,326.31	
	รวม	<u>20,408,524.31</u>

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไประบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ (ก)

ก่อสร้างสนามฟุตบอล หมู่ที่ 7 บ้านบางจัน	1,372,000.00	
	รวม	<u>1,372,000.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
 หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
 ลำดับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563

รายละเอียดแบบท้ายหมายเหตุ 13 เงินสะสม (ปี 2563)

หมวด	ประเภท	โครงการ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ก่อนผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ยังไม่ได้ก่อหนี้	
ครุภัณฑ์ ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	ยานพาหนะ	รถกระบะเข้าไฟฟ้า	2,690,000	2,690,000	2,690,000	-	-	
	สิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต (สายบ้าน-บางจัน ม.9,7)	7,550,000	7,550,000	7,550,000	-	-	
		โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต (สายบ้านควน-พุดน้ำนม ม.5)	3,649,998	3,649,998	3,649,998	-	-	
		โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ม.2 (สายบางปลา-พุดน้ำนม)	6,199,500	6,199,500	6,199,500	-	-	
		โครงการซ่อมสร้างถนนผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ม.2 (สายบางปลา)	441,000	441,000	441,000	-	-	
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำพร้อมฝาด ม.6 เกาะแรด	494,800	494,800	494,800	-	-	
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคสล.บ้านไร่ ม.3	494,800	494,800	494,800	-	-	
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ม.6 บ้านแหลมหิน	492,100	492,100	492,100	-	-	
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำพร้อมฝาด ม.7 บ้านบางจัน	495,000	495,000	495,000	-	-	
		โครงการก่อสร้างระบบประปา ม.3	591,326	591,326	591,326	31	-	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อโคโรนา (COVID-19)	6,000	6,000	6,000	-	-
			โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อโคโรนา (COVID-19)	3,851	3,851	3,851	-	-
			โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อโคโรนา (COVID-19)	450	450	450	-	-
		โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อโคโรนา (COVID-19)	10,500	10,500	10,500	-	-	
	รวม	23,119,325	23,119,325	23,119,325	31	-		

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก		๕๑๔,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		๔๒,๑๒๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิก สภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๑๓,๖๐๐.๐๐	๘๖,๔๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				๒,๘๘๔,๗๒๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๑๓,๖๐๐.๐๐	๑๑๘,๑๒๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนพนักงาน		๒,๐๘๖,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๘๖,๒๘๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงาน		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินประจำตำแหน่ง		๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑,๔๔๖,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๖๘,๘๘๐.๐๐	๘๗,๔๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆของ พนักงานจ้าง		๕๒,๑๔๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินอื่น ๆ		๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๖,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๓,๘๘๔,๗๘๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๖๔๓,๕๒๐.๐๐	๑,๒๓๓,๒๖๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนราชการ		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดค่าตอบแทน	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๘๒๘.๐๐	๒๐๓,๖๓๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗,๘๘๕.๐๐	๓๒,๑๑๕.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๘๓๒.๐๐	๘๙,๑๖๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๐) โครงการต้นแอโรบิคในกลุ่มสตรี	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๒) โครงการอบรมความรู้พิเศษภัยพิบัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๓) โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับในตำบลตลอดยั้ง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๔) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในตำบลตลอดยั้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๕) โครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางภายในตำบลตลอดยั้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๖) โครงการจัดตั้งและฝึกอบรมกลุ่มอาสาสมัครป้องกันป่า	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๗) โครงการส่งเสริมอาชีพเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๑๘) โครงการฟื้นฟูทรัพยากร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๒) ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๓) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา พวงหรีด พานประดับพุ่มไม้ หมวดอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๔) โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพผู้สูงอายุตำบลหล่อยิ่ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๓๑๐.๐๐	๓,๖๙๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๕) โครงการสถานสัมพันธ์ผู้สูงอายุในตำบลหล่อยิ่ง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๖) โครงการประชุมอบรมสัมมนา ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๗) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน หมู่ ๑-๑๐ ตำบลหล่อยิ่ง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๘) โครงการวันแม่แห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	(๙) โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๕๒๕.๐๐	๘,๔๗๕.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลต่ออยู่	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๒๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๒,๔๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๓๔๘.๓๓
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				๒,๓๘๕,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๔๕๔.๐๐	๑๕๒,๕๔๘.๖๗	๕๓๕,๘๕๔.๓๓
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๔๕๔.๐๐	๑๓,๔๕๑.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๗๘๙.๐๐	๕๓,๒๐๑.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๒๘.๐๐	๑๗,๙๗๒.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๖๖.๔๐	๑๑๐,๑๓๔.๑๖	๘๒,๘๖๙.๔๔
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	๕,๒๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๕๐.๐๐	๘,๗๕๐.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๖,๙๖๖.๔๐	๒๑๗,๕๓๐.๑๖	๒๒๗,๕๗๓.๕๔
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๓,๖๖๖.๘๕	๔๖,๓๓๓.๑๕
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๕๕.๕๘	๑๘,๘๔๔.๔๒
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๑๐๔.๒๐	๑๙,๘๙๕.๘๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๗๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๓๓๖.๐๐	๔,๑๖๔.๐๐
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				๓๓๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๗,๒๕๖.๖๓	๘๗,๒๕๗.๓๗
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๑) โต๊ะพนักงาน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๒) ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู แบบติดตั้งจำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู แบบติดตั้งจำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	(๑) เครื่องตัดหญ้าแบบตัดแข็ง	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๑) อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ Online (Smart Card Reader)	๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๓) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๔) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมหมวดค่าครุภัณฑ์	๕๑,๕๐๐.๐๐	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๗,๕๐๐.๐๐	๑๑๘,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	(๑) เงินอุดหนุนอำเภอ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมหมวดเงินอุดหนุน	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมงานบริหารทั่วไป	๙๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๒,๓๔๔,๐๐๐.๐๐	๒,๓๗๒,๕๐๐.๐๐	๕,๖๗๒,๐๐๐.๐๐	๒,๒๕๒,๕๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๑,๕๕๓,๖๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๕,๖๒๐.๐๐	๑๐๖,๘๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๒๕๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๕๒๙,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒๙,๖๘๐.๐๐	๘๐,๔๕๔.๘๕
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๘๖,๘๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๕๐๕.๒๒	๑๖,๓๑๔.๗๘
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒,๔๔๘,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๖๒,๓๒๕.๒๒	๒๕๐,๖๐๖.๖๒

งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
			รวมหมวดค่าตอบแทน	๘๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นฯ	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในและนอก ราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๖,๙๔๘.๐๐	๓,๐๕๒.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๒๖๐.๐๐	๑๔,๗๔๐.๐๐
			รวมหมวดค่าใช้สอย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๒๕,๑๙๘.๐๐	๓๙,๘๕๒.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๔๘๙.๐๐	๕๑๑.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๒๓๒.๐๐	๑๑,๗๖๘.๐๐
			รวมหมวดค่าวัสดุ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๗๒๑.๐๐	๒๒,๒๗๙.๐๐

งาน	หมวดจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเติม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๑) โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ชุด	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๕๕๐.๐๐	๕,๕๕๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๕,๐๐๐ บีทียู แบบติดตั้ง	๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสารวางเลื่อนมีล้อ จำนวน ๑ ตู้	๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล แบบที่ ๒	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				๕,๐๐๐.๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๖,๕๕๐.๐๐	๒๑,๕๕๐.๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง				๓,๑๒๒,๙๒๐.๐๐	๕๙๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๖๑,๐๐๐.๐๐	๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๖,๗๖๒.๓๕	๓๗๒,๑๕๗.๖๒
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกรรักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวมหมวดค่าตอบแทน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกรรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกรรักษาความสงบภายใน				๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๓๔๘,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๕,๙๓๕.๑๙	๙๙,๘๘๕.๘๑
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๕๐๕,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๗,๕๘๐.๐๐	๕๗,๘๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๖๓๕.๐๐	๔,๓๖๕.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๑,๓๓๐,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘๗,๑๕๐.๑๙	๑๙๕,๑๑๐.๘๑
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน ปฏิบัติ	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนนอกเวลา ราชการ		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน		๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๖๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๑๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๕,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในและนอก ราชอาณาจักร	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๐๕๒.๐๐	๕๖,๙๔๘.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๒)โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สืบทอดวิทยศาสตร์ของ เยาวชนตำบลพลน้อย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๓) โครงการฝึกอบรมค่าย ภาษาอังกฤษ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๕๕๒.๐๐	๓๐๖,๔๔๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๖๒.๐๐	๒๓,๙๓๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๒๒๒.๐๐	๑๗,๗๗๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๗๖๐.๐๐	๘,๒๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๑๕๕.๐๐	๑,๘๔๕.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๑๕๙.๐๐	๕๑,๘๔๑.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๑) ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๒) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน ๔ ชุด	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๓) โทรศัพท์ จำนวน ๒ แท่น	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๔) เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วนติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	(๑) กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	๑๙,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๒) เครื่องพิมพ์แบบอิงค์ พร้อมติดตั้งทั้งหมดพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดครุภัณฑ์				๕๓,๓๐๐.๐๐	๑,๐๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๙๐๐.๐๐	๑๐๑,๒๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				๒,๑๖๐,๖๒๐.๐๐	๓๐๒,๕๐๐.๐๐	๙๑๔,๑๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๓,๗๕๐.๑๙	๗๒๒,๖๐๙.๘๑
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๙๘๕,๖๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๐,๒๕๐.๐๐	๔๑๕,๔๓๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๘๙,๖๐๐.๐๐	๑๔๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๐,๙๐๐.๐๐	๓๐,๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๐๕.๐๐	๑๔,๕๙๕.๐๐
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๑,๑๙๓,๒๘๐.๐๐	๑๔๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๔,๕๕๐.๐๐	๔๓๐,๐๖๕.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	๑,๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๒,๘๘๐.๐๐	๕๐๐,๑๒๐.๐๐
			รวมหมวดค่าใช้สอย	๑,๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๒,๘๘๐.๐๐	๕๐๐,๑๒๐.๐๐
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๘,๗๔๓.๘๖	๘๓๓,๐๐๑.๒๐	๑๘๖,๒๕๕.๗๔
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๒๗๐.๐๐	๘๗,๗๓๐.๐๐
			รวมหมวดค่าวัสดุ	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๘,๗๔๓.๘๖	๘๕๕,๒๗๐.๒๐	๑๐๕,๙๘๔.๗๔
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	(๑) อุดหนุนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (สพฐ) จำนวน ๒,๕๒๒,๐๐๐ บาท	๒,๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๒,๗๐๐.๐๐	๒,๑๑๐,๕๗๑.๐๐	๓๙๑,๔๒๙.๐๐
			รวมหมวดเงินอุดหนุน	๒,๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๒,๗๐๐.๐๐	๒,๑๑๐,๕๗๑.๐๐	๓๙๑,๔๒๙.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๑) โครงการป้องกันควบคุมโรค ระบาด (๒) โครงการลี้ภัยโรคติดต่อ ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕๑,๔๕๓.๘๖	๔๙,๘๐๐.๐๐	๑,๒๑๔,๙๕๔.๗๔
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ		๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๘๕๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๓) โครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
			รวมหมวดค่าใช้จ่าย	๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๖๔๐.๐๐	๓,๓๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑) อุดหนุนโครงการอบรมขอ หมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๑	๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๐) อุดหนุนโครงการอบรม หมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๔	๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๑) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภิกษุเจ้าคุณนรรัตน์	๖,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๒) อุดหนุนโครงการเฝ้าระวัง และส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย หมู่ ๔	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๓) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภิกษุเจ้าคุณนรรัตน์ หมู่ ๕	๖,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๔) อุดหนุนโครงการอบรม หมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๕	๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๕) อุดหนุนโครงการเฝ้าระวัง และส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย หมู่ ๕	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๖) อุดหนุนโครงการอบรม หมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๖	๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๗) อุดหนุนโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๖	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๘) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภิกษุเจ้าคณะตำบล หมู่ ๖	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๑๙) อุดหนุนโครงการอบรม หมอบุบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๗	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒) อุดหนุนโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๑	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๐) อุดหนุนโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE หมู่ ๗	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๑) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภิกษุเจ้าคณะตำบล หมู่ ๗	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๒) อุดหนุนโครงการเกษตร เพื่ออาหารกลางวัน หมู่ ๘	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๓) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภิกษุเจ้าคณะตำบล หมู่ ๘	๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๔) อุดหนุนโครงการอบรม พัฒนาศักยภาพการตรวจ ไอโอดีนในเกลือ เพื่อเฝ้า ระวังปริมาณไอโอดีนในเกลือ บริโภคในเกลือบริโภคใน ครัวเรือน ของอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้านและ ผู้นำชุมชน หมู่ ๘	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๕) อุดหนุนโครงการอบรม หมอมหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๙	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๖) อุดหนุนโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENJUMBER ONE หมู่ ๙	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๗) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้าน ภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๙	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๘) อุดหนุนโครงการอบรม หมอมหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๑๐	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๒๙) อุดหนุนโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BENJUMBER ONE หมู่ ๑๐	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๓๐) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้าน ภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๑	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๓๑) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้าน ภัยมะเร็งเต้านม หมู่ ๑๐	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐

งาน	หมวดการจ่าย	ประเภทการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๔) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภักดิ์มหาราชเจ้าฯ หมู่ ๒	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๕) อุดหนุนโครงการเสริม สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ ๒	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๖) อุดหนุนโครงการอบรม พัฒนาศักยภาพการตรวจ ไอโอดีนในเกลือ เพื่อเฟื่อง ปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภค ในเกลือบริโภคในครัวเรือน ของ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำ หมู่บ้านและผู้สูงอายุ หมู่ ๒	๕,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๗) อุดหนุนโครงการอบรม หมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ ๓	๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๘) อุดหนุนโครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหาเสพติด TO BENUMBER ONE หมู่ ๓	๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็น สาธารณประโยชน์	(๙) อุดหนุนโครงการสืบสาน พระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ภักดิ์มหาราชเจ้าฯ หมู่ ๓	๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน				๒๐๐,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๑๐๐.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				๒๗๗,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๖๕๐.๐๐	๒๐๐,๔๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		๑,๒๒๘,๕๓๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๙,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๕,๓๘๐.๐๐	๒๓๓,๗๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน		๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๖๖๙,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๙,๕๖๖.๖๗	๑๙,๖๘๓.๓๓
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๙๙,๒๕๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๗๕๐.๐๐	๖.๖๗
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				๒,๐๖๒,๐๑๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๙๕๙,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๕๘,๐๘๐.๐๐	๕๕,๕๓๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าตอบแทน ปฏิบัติ	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๕,๒๐๐.๐๐	๖๕,๘๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดค่าตอบแทน				๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๘,๐๐๐.๐๐	๕๖,๘๐๐.๐๐
งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ บริการ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๙๐๐.๐๐	๙๘๐,๒๕๐.๐๐	๑๒๖,๒๕๐.๐๐
งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๑)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในและนอก ราชอาณาจักร	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๗๓๖.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๓๖๐.๐๐	๑๑๐,๖๔๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้สอย				๙๑๐,๐๐๐.๐๐	๖๒๓,๕๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๙๐๐.๐๐	๑,๐๓๕,๘๕๐.๐๐	๒๔๐,๖๒๖.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๘๒๑.๐๐	๓,๑๗๙.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๘๕๐.๐๐	๕๐,๑๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและรถลิ้น		๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๗๘.๐๐	๑๓๔,๕๐๐.๓๐	๑๘๗,๕๒๑.๗๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๔๕๙.๐๐	๑๙,๕๔๑.๐๐
รวมหมวดค่าวัสดุ				๖๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๗๘.๐๐	๒๒๖,๕๓๐.๓๐	๔๑๐,๖๙๑.๗๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	(๑) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน ๓ ชุด	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
			รวมหมวดครุภัณฑ์	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	(๑) โครงการก่อสร้างท่อระบาย น้ำคอนกรีตสี่เหลี่ยม ถนนสาย พรุดำเสา - ปากอ หมู่ที่ ๒	๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	(๒) โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล. สายบ้านทองหลาง - บ้านไร่ปี่ หมู่ที่ ๔/ต่อ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	(๓) โครงการขุดบ่อน้ำดื่ม สาธารณะหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ บ่อ	๑๘๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	(๔) โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก ถนนสายท่าลูกกวาด หมู่ที่ ๙	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ ติดคอนกรีตโดยวิธี Pavement In-Place Recycling สายบ้าน บางปลา	๐.๐๐	๑,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	(๑) ค่าปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลทล่อยุง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๕๙๖,๕๐๐.๐๐	๒,๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๕๐๐.๐๐	๒,๕๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๙๕,๙๐๐.๐๐
			รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๕,๑๙๖,๕๐๐.๐๐	๓,๐๘๓,๙๐๐.๐๐	๑,๗๑๔,๙๐๐.๐๐	๒๐๕,๑๗๘.๐๐	๕,๑๙๐,๖๘๔.๓๐	๑,๒๕๐,๕๔๗.๗๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๘๒,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗๓,๓๒๐.๐๐	๑๐๙,๔๔๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆของ พนักงานจ้าง		๓๖,๖๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๑๐๐.๐๐	๑๐,๕๖๐.๐๐
			รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๑๙,๔๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๙,๔๒๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
			รวมหมวดค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
			รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๓๙,๔๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙๙,๔๒๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๑๐) โครงการอบรมจริยธรรม	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๒) โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๘๙๙.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๔)โครงการวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๕) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๙,๐๐๐.๐๐	๑,๕๗๙.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	(๖) โครงการประเพณีวันสารี เพ็ญเดือนสิบ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๔,๕๕๐.๐๐	๙๑,๕๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	(๘) โครงการจัดงานมาลิดกลาง ตำบลห้วย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๘๐๐.๐๐	๑๒๕,๒๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	(๙) โครงการพัฒนาศึกษางานมา ลิดกลางที่กรุงเทพมหานคร ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมประเพณีทาง ศาสนาอิสลามการถือศีลอด	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๕๓๐.๐๐	๕๓๐.๐๐
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๕๕๐.๐๐	๒๘๘,๕๙๗.๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ				๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๕๕๐.๐๐	๒๘๘,๕๙๗.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	(๑) โครงการแข่งขันกีฬา ฟุตบอลท้องถิ่น	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	(๒) โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชนตำบลห้วย	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๓) โครงการแข่งขันกีฬาท่อ สูงสี่พันส์	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๔) โครงการส่งเสริมกีฬาตัวแทน ตำบลที่อยู่ในข่ายร่วมการ แข่งขันกีฬา รายการต่างๆ ที่ที่ หน่วยงานอื่นๆ จัดการแข่งขัน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๗๓๘.๐๐	๓๙,๗๓๘.๐๐	๖๐,๒๖๒.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๕) โครงการแข่งขันกีฬาสถาบัน พลอย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	(๖) โครงการแข่งขันกีฬา พลอย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดค่าใช้สอย	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๗๓๘.๐๐	๔๑๕,๒๖๒.๐๐	๔๔,๖๗๒.๐๐
			รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๗๓๘.๐๐	๔๑๕,๒๖๒.๐๐	๔๔,๖๗๒.๐๐
งบกลาง		เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๖๘๒.๐๐	๕๑,๓๑๘.๐๐
งบกลาง		เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน		๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐,๘๐๐.๐๐	๙๙๙,๒๐๐.๐๐
งบกลาง		เบี้ยยังชีพคนพิการ		๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
งบกลาง		สิ่งของจ่าย		๑,๑๘๒,๒๗๐.๐๐	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๕,๓๑๐.๐๐	๒,๐๕๖,๙๓๐.๐๐	๘๐๘,๖๒๕.๒๗
งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพลอย	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน		๒๐๖,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๖,๑๔๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดงบกลาง	๑๑๖,๑๔๐.๐๐	๒,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๕,๓๓๐.๐๐	๑๑,๕๕๐,๓๕๖.๗๓	๒,๐๖๕,๗๕๓.๒๗
			รวมงบกลาง	๑๑,๕๕๐,๕๑๐.๐๐	๒,๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๕,๓๓๐.๐๐	๑๑,๕๕๐,๓๕๖.๗๓	๒,๐๖๕,๗๕๓.๒๗
			รวมทั้งหมด	๔๑,๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๖,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๖,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๒,๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๕๗๕,๕๗๖.๑๓	๔,๖๑๕,๕๗๖.๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลตอสูง
รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน

หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง	งบกลาง	งานที่จัดซื้อ ผู้ขายและสิ่ง ปลูก	งานบริหารและ ปฏิบัติการ	งานบริการรถคัน งานบริการทั่วไป	งานบริการ ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา การกีฬา การศึกษ	งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับและ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและ บันเทิงการ	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานระดับอำเภอ เรียนและ ประถมศึกษา
งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๘,๖๘๒.๐๐	๑๘๘,๖๘๒.๐๐								
	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	๙,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐								
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๘๐๐.๐๐	๗,๐๐๐,๘๐๐.๐๐								
	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๕๕,๒๐๐.๐๐	๑,๘๕๕,๒๐๐.๐๐								
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐								
	สำรองจ่าย	๓,๓๓๒,๒๗๐.๐๐	๒,๐๕๘,๓๓๔.๗๓	๒,๐๕๘,๓๓๔.๗๓								
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐								
	เงินช่วยเหลือ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐								
	เงินสมทบกองทุน บำนาญบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	๒๐๖,๑๕๐.๐๐	๒๐๖,๑๕๐.๐๐	๒๐๖,๑๕๐.๐๐								
	รวม งบกลาง	๑๘,๐๘๑,๔๑๐.๐๐	๑๑,๕๕๐,๓๕๖.๗๓	๑๑,๕๕๐,๓๕๖.๗๓								
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	๒,๕๕๒,๐๐๐.๐๐	๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐	๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐								๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐
	เงินอุดหนุนกิจการที่ เป็น สาธารณประโยชน์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐								๐.๐๐
	รวม งบเงินอุดหนุน	๒,๗๕๒,๐๐๐.๐๐	๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐	๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐								๒,๑๔๐,๔๗๑.๐๐

หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง	งบกลาง	งานกิจกรรมและ ผู้ด้อยและสิ่ง ปฏิริกุล	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานบริการงานคลัง	งานบริการทั่วไป	งานบริการ การศึกษ ความสงบ ภายใน	งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมนุม	งานบริการ ทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานบริการ ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๓๕,๒๐๐.๐๐				๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๕,๒๐๐.๐๐			
	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐				๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			
	ราชการ													
	ค่าเข้าบ้าน	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐				๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐			
	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	๓๗,๐๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐				๑,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	๒,๖๗๓,๕๐๐.๐๐	๑,๖๓๓,๕๓๘.๐๐				๒,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๘๒๘.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๒๑,๕๐๐.๐๐	๙๘๖,๒๕๐.๐๐			
งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๘๗,๘๘๕.๐๐					๘๗,๘๘๕.๐๐						
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ													
	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๒๓๓.๖๗				๕,๒๖๖.๐๐	๗๕,๖๑๑.๖๗		๐.๐๐	๓๙,๓๖๐.๐๐			
	วัสดุสำนักงาน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๘,๙๓๑.๐๐				๓๘,๕๘๘.๐๐	๕๖,๕๕๙.๐๐		๖,๐๖๒.๐๐	๒๖,๘๒๐.๐๐			
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๒๑.๐๐					๑๑,๗๙๙.๐๐		๑๒,๒๒๒.๐๐				
	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๒๘.๐๐					๒๕,๐๒๘.๐๐			๐.๐๐			
ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๘๘,๕๓๔.๔๖				๐.๐๐	๑๑๐,๑๓๕.๑๖						
	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๒๐.๐๐				๐.๐๐	๗๖๐.๐๐						
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๙๕,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๕๖.๐๐											
	ค่าอาหารเสริม (นม)	๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๑๓,๐๐๑.๒๐				๑,๒๕๖.๐๐	๑,๒๕๖.๐๐			๑๘,๕๕๙.๐๐			๘๓๓,๐๐๑.๒๐

หมวดรายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง	งบกลาง	งานกักตุนและ มุดลอกและสิ่ง ปลูก	งานศึกษาและ นิเทศการ	งานบริการงานคลัง	งานบริการทั่วไป	งานบริการ ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษ ความสงบ ภายใน	งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งานบริการทั่วไป เกี่ยวกับทะเลและ ชุมชน	งานบริการ ทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานบริการ ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา
งบ บุคลากร	เงินเดือน	๓๒๕,๓๖๐.๐๐	๒๗๕,๗๕๕.๕๕		๒๖,๑๐๐.๐๐		๗๐,๕๐๕.๒๒	๕๖,๕๐๕.๓๕		๑๗,๖๓๕.๐๐	๕๗,๗๓๓.๓๓			๓,๕๐๕.๐๐
	เงินเดือน (ค่าตอบแทน)	๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐.๐๐			๐.๐๐						
	ค่าจ้างผู้จ้างประจำ	๒๕๒,๕๐๐.๐๐	๒๗๕,๗๕๕.๕๕		๒๖,๑๐๐.๐๐		๒๕๒,๕๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๕.๓๕						
	รวม งบบุคลากร	๑๐,๕๖๓,๒๗๐.๐๐	๘,๒๕๗,๖๕๑.๕๕		๓๗๘,๕๒๐.๐๐		๗๖,๕๐๕.๒๒	๕๖,๕๐๕.๓๕		๕๗,๗๓๓.๓๓	๑,๐๕๘,๐๘๐.๐๐			๗,๐๕๘,๕๑๕.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๕,๕๕๐.๐๐				๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐		๒๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐			
	ครุภัณฑ์งานบ้าน	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐					๑๗,๐๐๐.๐๐						
	งานครัว	๒๐๗,๖๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐				๐.๐๐	๐.๐๐		๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐			
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐					๐.๐๐						
	ครุภัณฑ์โขนงนาและ เผยแพร่	๑๗,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐					๐.๐๐		๐.๐๐				
งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	๓,๐๗๐,๕๐๐.๐๐	๒,๕๑๕,๐๐๐.๐๐								๒,๕๑๕,๐๐๐.๐๐			
	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐								๐.๐๐			
	รวม งบลงทุน	๓,๕๘๘,๓๐๐.๐๐	๒,๖๖๕,๘๕๐.๐๐				๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐		๕๗,๗๓๓.๓๓	๒,๕๑๕,๐๐๐.๐๐			๒,๕๑๕,๐๐๐.๐๐
	รวมสุทธิ	๕๑,๓๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๕๓๗,๘๗๐.๑๓	๑๑,๕๕๐,๓๕๖.๗๓	๓๗๘,๕๒๐.๐๐	๔๑๕,๕๕๕.๐๐	๑,๕๖๖,๗๖๒.๓๕	๕๖,๕๐๕.๓๓	๒๖,๐๐๐.๐๐	๘๐๓,๗๕๐.๑๗	๕,๑๐๗,๖๕๕.๓๐	๕๖๗,๕๐๓.๐๐	๗๓,๖๕๐.๐๐	๕,๕๐๗,๑๓๗.๒๐

องค์การบริหารส่วนตำบลต๋อย
 รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 เดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐.๐๐	๙,๐๔๑.๙๙	๙,๐๔๑.๙๙
	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๘๓๗.๓๐	-๓๘๕,๑๖๒.๗๐
	ภาษีบำรุงท้องที่	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๘๘๘.๗๒	-๑๒๔,๑๑๑.๒๘
	ภาษีป้าย	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๒๔๘.๐๐	-๒๔,๗๕๒.๐๐
	อากรรั้งนกอีแอ่น	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๑,๗๐๗.๕๙	๒๑,๗๐๗.๕๙
	รวมหมวดภาษีอากร	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๗๓๓.๖๐	-๕๐๓,๒๖๖.๔๐
หมวดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๒๘.๙๐	-๖๗๑.๑๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๒๕,๐๐๐.๐๐	๔,๓๘๔.๓๐	-๒๐,๖๑๕.๗๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๒,๑๒๐.๐๐	๓๒,๑๒๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๘๐.๐๐	-๙๒๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑,๐๐๐.๐๐	๕๕๐.๐๐	-๕๕๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการ น้ำมันเชื้อเพลิง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒๐๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	๓,๒๕๐,๔๙๒.๐๐	๓,๑๐๕,๔๙๒.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๗๗๐.๐๐	-๔,๒๓๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๖,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๓๐,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๔๔,๐๐๐.๐๐	๓,๖๒๑,๕๒๕.๒๐	๒,๘๗๗,๕๒๕.๒๐
หมวดรายได้จาก	ดอกเบี้ย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๓๓๔.๘๔	-๒๖,๖๖๕.๑๖
	เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่างๆ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๘,๑๐๒.๕๘	-๑,๘๙๗.๔๒
	รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๑,๔๓๗.๔๒	-๒๘,๕๖๒.๕๘
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ค่าขายแบบแปลน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๓,๕๐๐.๐๐	๖๓,๕๐๐.๐๐
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๔๐.๐๐	-๒๗,๗๖๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๗๔๐.๐๐	๓๕,๗๔๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๒,๔๓๒.๕๐	-๑๑๗,๕๖๗.๕๐
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๘,๕๐๓,๔๗๓.๒๖	-๓๖,๕๒๖.๗๔
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๕๒,๙๕๗.๗๘	๕๒,๙๕๗.๗๘
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๒๕๘.๗๓	-๑๘๗,๗๔๑.๒๗
	ภาษีสรรพสามิต	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๗๗๑,๐๙๒.๑๘	๑,๒๗๑,๐๙๒.๑๘

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกินประมาณการ
	ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	๐.๐๐	๒๙,๒๔๓.๐๐	๒๙,๒๔๓.๐๐
	ค่าภาคหลวงแร่	๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๓๒,๓๖๘.๖๖	๖๘๒,๓๖๘.๖๖
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๒,๙๑๓.๖๖	-๑๗,๐๘๖.๓๔
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑,๖๗๔,๐๐๐.๐๐	๑,๕๕๘,๐๙๓.๐๐	-๑๑๕,๙๐๗.๐๐
	ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๔๒.๐๐	-๑๔,๔๕๘.๐๐
	ภาษีจัดสรรอื่นๆ	๑๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๖,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๘,๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๔๐,๓๗๔.๗๗	๑,๔๓๐,๓๗๔.๗๗
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๒๐,๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๙๙,๘๔๓.๐๐	-๑,๕๒๐,๑๕๗.๐๐
	รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๙๙,๘๔๓.๐๐	-๑,๕๒๐,๑๕๗.๐๐
	รวมทั้งหมวด	๔๑,๓๓๔,๐๐๐.๐๐	๔๓,๖๒๕,๖๕๓.๗๗	๒,๒๙๑,๖๕๓.๗๗



แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐ - ๓๐ ปี () ๓๑ - ๔๐ ปี
 () ๔๑ - ๕๐ ปี () ๕๑ - ๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 () ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ () ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 () รับจ้าง () นักเรียนนักศึกษา () เกษตรกร
 () อื่น ๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูง
ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่อยูงในภาพรวมมากน้อย
เพียงใด

ประเด็นสอบถาม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในแต่ละยุทธศาสตร์
 ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในแต่ละ
 ยุทธศาสตร์มากน้อยเพียงใด ตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

- ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับพอใจมาก
- ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับพอใจ
- ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจ ในระดับไม่พอใจ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศิลปวัฒนธรรม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร การปกครอง และการให้บริการประชาชน	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๕. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

